



SALLAN SEURAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS JA TASEKIRJA 2015

Kirkkoneuvosto
Kirkkovaltuusto

SISÄLLYS

I TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS

1.	JOHDANTO	6
1.1.	Jäsenmäärä ja ikäjakautuma	6
1.2.	Toiminnan tunnusluvut	8
1.3.	Talouden tunnuspiirteet	9
2.	HALLINTO	10
2.1.	Hallintoelimet	10
2.1.1.	Kirkkovaltuusto	10
2.1.2.	Kirkkoneuvosto	11
2.1.3.	Diakonian työryhmä	13
2.1.4.	Kasvatuksen työryhmä	13
2.1.5.	Lähetyksen työryhmä	13
2.1.6.	Sallan seurakunnan edustajat Rovaniemen rovastikunnan toimikunnissa	13
2.1.7.	Suhteellisten vaalien vaalilautakunta	14
2.1.8.	Omaisuuksien hoidon toimikunta	14
2.1.9.	Tilintarkastaja	14
2.1.10.	Kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastajat	14
2.1.11.	Rahavarojen ja arvopapereiden tarkastajat	14
2.1.12.	Valmiustoimikunta	14
3.	HENKILÖSTÖ	15
3.1.	Seurakuntatyössä	15
3.2.	Yleishallinnossa	15

3.3. Kiinteistötoimessa	16
3.4. Hautaustoimessa	16
4. JÄSENET	16
5. TOIMINTA	16
5.1. Henkilöstö- ja taloushallinto	16
5.2. Henkilöstökoulutus	17
5.3. Kirkonkirjojen pito	18
5.4. Kirkkoherranvirasto ja tiedotus	18
5.5. Yleinen seurakuntatyö	19
5.5.1. Jumalanpalveluselämä	19
5.5.2. Kirkolliset toimitukset	20
5.5.3. Muu yleinen seurakuntatyö	21
5.6. Musiikkityö	22
5.7. Päiväkerhotyö	23
5.8. Pyhäkoulutyö	24
5.9. Varhaisnuorisotyö	24
5.10. Nuorisotyö	25
5.11. Rippikoulutyö	26
5.12. Diakoniatyö	27
5.13. Lähetystyö	28
5.14. Hautaustoimi	29
5.15. Kiinteistötoimi	31
5.16. Metsätalous	33

5.17. Tilastollinen yhteenveto	34
6. INVESTOINNIT	35
6.1. Kursun kirkko	35
6.2. Sallan seurakuntatalo	35
6.3. Virastopappila	35
7. TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS	35
7.1. Tuloslaskelma	35
7.2. Rahoituslaskelma	36
7.3. Tase	37
8. HAUTAINHOITORAHASTO	38
9. KIRKKONEUVOSTON ESITYS TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELYKSI	38
II TILINPÄÄTÖSLASKELMAT JA LIITETIEDOT	
1. Henkilöstökulut	55
2. Verotulot	56
3. Vakuutukset	56
4. Poistosuunnitelma	57
5. Lomapalkkavelka	58
6. Rahoituslaskelma	58
7. Tase	59
7.1. Pysyvät vastaavat	59
7.2. Vaihtuvat vastaavat	59
7.3. Oman pääoman erät	59
7.4. Siirtovelat	59

8.	Eläkevastuuvajaus	59
9.	Vieraan pääoman erät	60
10.	Tilikirjojen luettelo	60
11.	Tositelajien luettelo	60
12.	Kirjanpidon säilytys	59
13.	Tilinpäätöksen julkisuus	61
14.	Tilinpäätöksen allekirjoitukset	62

I TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS

1. JOHDANTO

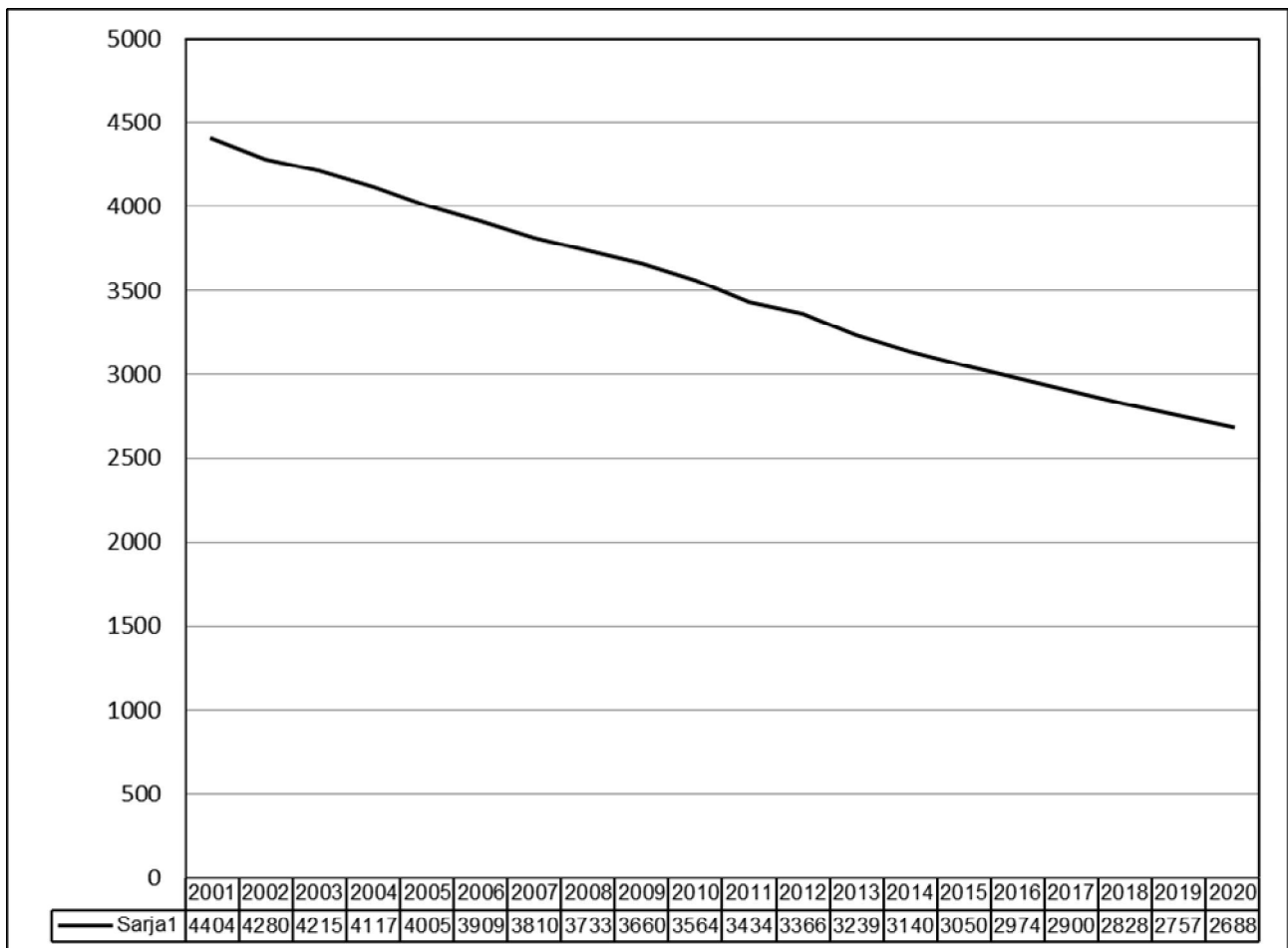
1.1. Jäsenmäärä ja ikäjakautuma

Vuoden 2015 alussa Sallan seurakunnassa oli 3140 ja saman vuoden lopussa 3050 jäsentä. Jäsenmäärä väheni siis 90:llä. Sallan seurakunnan poissa olevan väestön määrä oli vuoden 2015 lopussa 846. Vuotuisen jäsenkadon nopeus, joka oli noin 2,9 %, oli lievästi hitaampi kuin keskimääräinen jäsenkadon nopeus vuosina 2013 ja 2014, joka oli noin 3,4 %.

Sallan kunnan asukasluku oli vuoden 2015 alussa 3789 ja saman vuoden lopussa 3727, joten kunnan asukasluku väheni absoluuttisesti 62:lla ja suhteellisesti noin 1,6 %. Vuoden 2015 lopussa Sallassa kirjoilla olevista henkilöistä noin 81,8 % kuului Sallan ev.-lut. seurakuntaan.

Vertailun vuoksi mainittakoon, että vuoden 2015 lopussa kaikista Suomen kansalaisista noin 72,9 % kuului Suomen ev.-lut. kirkkoon.

Kaavio 1. Sallan seurakunnan jäsenmäärän kehitys vuosina 2001–2015 sekä ennuste vuosille 2016–2020.



Vuonna 2015 seurakunnan jäsenmäärä väheni hieman nopeammin kuin pitkän aikavälin keskiarvo edellytti. Vuoden 1985 lopussa Sallan seurakunnan jäsenmäärä oli 6275. Seurakunnan jäsenmäärä on siis pudonnut kolmessakymmenessä vuodessa absoluuttisesti 3225:lla ja suhteellisesti 51,4 prosenttia.

Vuodesta 2016 eteenpäin jatkuva viiva ennakoi seurakunnan jäsenmäärän kehitystä siinä tapauksessa, että jäsenkadon vauhti on noin 2,5 %. Näillä näkymin Sallan seurakunnan jäsenmäärä alittaa kolmen tuhannen rajan vuonna 2016.

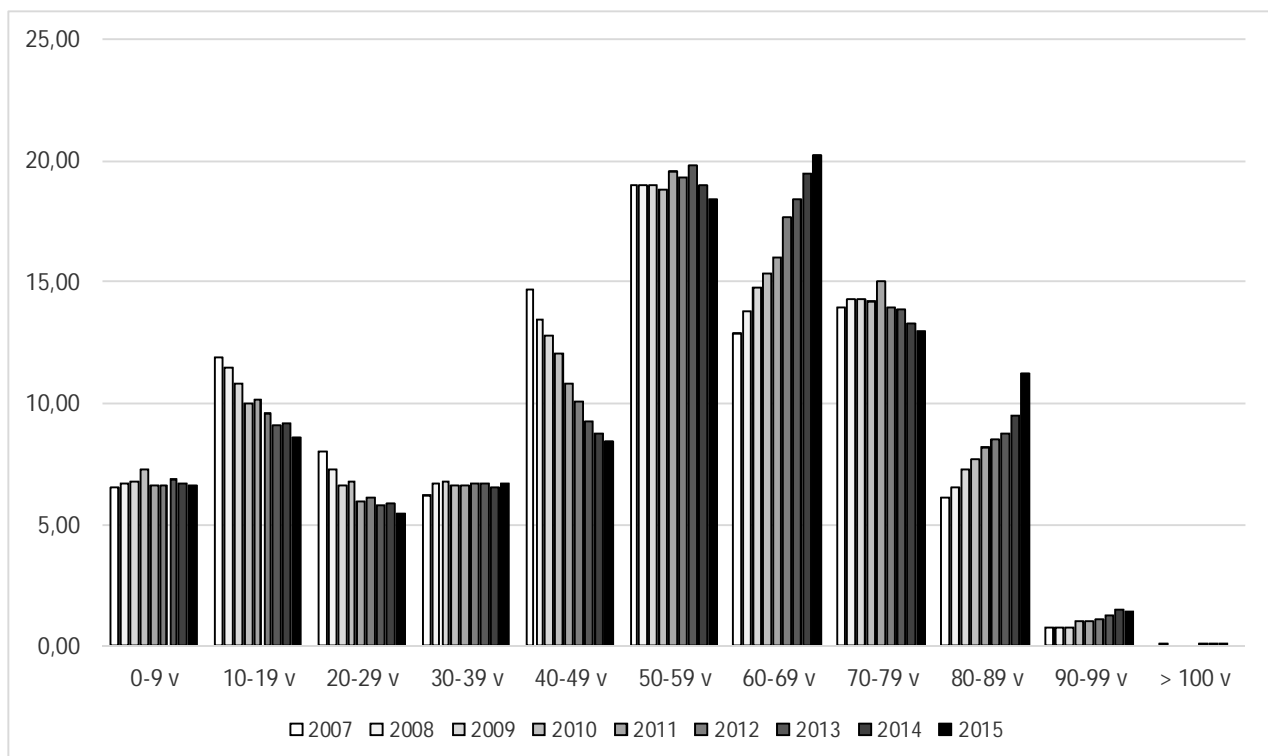
Seurakunnan jäsenistöä voi tarkastella myös ikäjakautumien näkökulmasta. Lasten eli 0–9 -vuotiaiden ikäjakso edusti noin 6,6 % seurakunnan jäsenmäärästä. Nuorten eli 10–19 -vuotiaiden osuus seurakunnan jäsenmäärästä oli noin 8,6 %. Nuorten aikuisten eli 20–29 -vuotiaiden osuus seurakunnan jäsenmäärästä oli noin 5,5 %.

Varttuneiden aikuisten eli 30–39 -vuotiaiden osuus seurakunnan jäsenmäärästä oli noin 6,7 %. Ikäjakso 40–49 -vuotiaat kattoi noin 8,4 %, 50–59 -vuotiaat noin 18,4 %, ikäjakso 60–69 vuotiaat noin 20,2 %, ikäjakso 70–79 -vuotiaat noin 13,0 %, ikäjakso 80–89 -vuotiaat 11,2 % ja ikäjakso yli 90–99 -vuotiaat noin 1,4 % seurakunnan jäsenmäärästä.

Tuottavien ikäluokkien tulisi edustaa kolmatta osaa seurakunnan jäsenmäärästä, jotta syntyvyys tasoittaisi kuolleisuuden ja poismuuton vaikutukset. Sallan seurakunta tarvitsisi viisinkertaisen määrän kastettuja nykyiseen verrattuna, eli noin 70 lasta vuodessa, jotta seurakunnan jäsenmäärä kääntyisi hitaaseen nousuun.

Nuorten aikuisten pieni osuus seurakunnan jäsenmäärästä on ollut ilmiönä olemassa jo 1970-luvun alkuvuosista asti. Silloin rakenteelliset syyt irrottivat monet nuoret alkutuotannon elinkeinoista, eikä alueen taloudellinen perusta ole sittemmin korjaantunut. Nuorten on edelleen lähdeittävä opintojen ja työn vuoksi pois Itä-Lapista.

Kaavio 2. Sallan seurakunnan väestön ikäjakautuman kehitys vuosina 2007–2015



Kaavio 2 osoittaa, että vuosina 2007–2015 Sallan seurakunnan jäsenten ikäjakautuma on muuttunut voimakkaimmin ikäluokissa 10–19 -vuotiaat, 20–29 -vuotiaat, 40–49 -vuotiaat, 60–69 -vuotiaat ja 80–89 -vuotiaat. Nuorten ja keski-ikäisten osuudet jäsenmäärästä ovat pienentyneet, ja eläkeikäisten ja vanhusten osuudet jäsenmäärästä ovat kasvaneet.

Lasten eli 0–9 -vuotiaiden sekä perheikäisten aikuisten eli 30–39 -vuotiaiden osuudet ovat muuttuneet vähän vuosina 2007–2015. Mutta nuo ikäluokat ovat, kuten edellä on kerrottu, hyvin pienet, mistä syystä kastettujen määrän ja kuolleiden määrän erotus on voimakkaasti negatiivinen.

Sallan seurakunta sai vuonna 2015 kasteen kautta 11, liittymisilmoituksella 9 ja muuton kautta 102 jäsentä. Samaan aikaan Sallan seurakunta menetti kuolleina 58, kirkosta eronneina 28 ja pois muuttaneina 123 jäsentä. Kastettujen ja kuolleiden tase oli siis -47, kirkkoon liittyneiden ja kirkosta eronneiden tase -19 sekä seurakuntaan ja seurakunnasta muuttaneiden tase -21. Poissaolevasta väestöstä läsnä olevaan väestöön siirtyneiden ja kirjansa toiseen seurakuntaan tai ulkomaille siirtäneiden erotus oli -3.

Taulukko 1. Sallan seurakunnan jäsenmäärän kehitystekijät vuosina 2008–2015

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
kastetut väh. kuolleet	-28	-31	-34	-55	-38	-45	-44	-47
liittyneet väh. eronneet	-26	-20	-38	-15	-8	-21	-24	-19
muuttotase	-22	-23	-24	-125	-22	-61	-31	-24
yhteensä	-52	-74	-96	-195	-68	-127	-99	-90

1.2. Toiminnan tunnusluvut

Jumalanpalvelusten yhteenlaskettu osallistujamäärä oli 3739. Ehtoolliselle osallistuneiden määrä oli 1615. Kirkolliset toimitukset tavoittivat kaikkiaan 3668 ja muut yleisen seurakuntatyön tilaisuudet 5155 ihmistä.

Kaikkien yleisen seurakuntatyön tilaisuuksien yhteenlaskettu osallistujamäärä jaettuna seurakunnan jäsenmäärällä antoi suhdeluvun 4. Jumalanpalveluksiin osallistuneiden yhteismäärän ja seurakunnan jäsenmäärän suhde oli 1,2. Ehtoolliselle osallistuneiden yhteismäärän ja seurakunnan jäsenmäärän suhde oli 0,5. Kirkollisiin toimituksiin osallistuneiden yhteismäärän ja seurakunnan jäsenmäärän suhde oli 1,2. Muihin yleisen seurakuntatyön tilaisuuksiin osallistuneiden yhteismäärän ja seurakunnan jäsenmäärän suhde oli 1,7.

Vuonna 2015 Sallan seurakunnan papit suorittivat 110 kirkollista toimitusta, joista oli kasteita 21 (19,1 %), vihkimisiä 4 (3,6 %) ja hautaan siunaamisia 69 (62,7 %). Näiden lisäksi oli 10 hautaan siunaamista, jotka toimitti Sallassa sijaispappi, 5 Sallan seurakunnan jäsenen hautaan siunaamista, jotka toimitettiin jossain toisessa seurakunnassa, sekä 1 hautaus, jossa ei seurattu kirkollista tapaa. Kaikkiaan hautauksia oli 85, ja niistä 27,1 % koski muita kuin Sallan seurakunnan jäseniä.

Seurakuntalaisten osallistuminen jumalanpalveluksiin väheni määrällisesti vuoteen 2014 verrattuna, mutta suhteellisesti se pysyi ennallaan. Ehtoolliselle osallistuminen oli sekä määrällisesti että suhteellisesti aktiivisempaa kuin edellisenä vuonna. Yleisen seurakuntatyön muiden tilaisuuksien ja kirkollisten toimitusten osallistujamäärät kasvoivat edellisvuoteen verrattuina.

Vuonna 2015 Sallan seurakunnan kaikkien yleisen seurakuntatyön tilaisuuksien yhteenlaskettu osallistujamäärä oli 12607. Yleisen seurakuntatyön tilaisuuksien osallistujien keskiarvo oli 36, jota parempaan lukemaan ylettiin edellisen kerran vuonna 2007. Silloin yleisen seurakuntatyön kaikkien tilaisuuksien osallistujien keskiarvo oli 44.

Osallistumisaktiivisuuden muutokset heijastivat seurakunnan väestön ikääntymistä ja vähentymistä. Eniten osallistujia oli tilaisuuksissa, joihin syystä tai toisesta tuli mukaan ulkopaikkakuntalaisia tai muualla kirjoilla olleita sallalaisia. Nämä tilaisuudet keskittyivät adventin ja joulun seutuun, pääsiäiseen, juhannuskesään, Salla-päivän tienoosseen ja ruska-aikaan. Vähiten osallistujia oli myöhäissyksyn, keskitalven ja loppukesän jumalanpalveluksissa.

Vuosina 2000–2015 jumalanpalvelusten ja kirkollisten toimitusten merkitys on kasvanut ja muiden yleisen seurakuntatyön tilaisuuksien merkitys on vähentynyt. Haja-asutusalueilla toimineet työmuodot kuten seurakuntat ja kinkkerit ovat vähentyneet vuosien varrella, kun näitä perinteitä arvostaneet ihmiset ovat muuttaneet keskustajamaan. Monet ovat säilyttäneet yhteytensä seurakuntaan osallistumalla jumalanpalveluksiin sekä ikäihmisten kerhotoimintaan.

Seurakunnan työntekijöiden ja seurakunnan jäsenten välillä on ollut aina myös sellainen kohtaamispinta, joka on jäänyt yleisen seurakuntatyön tilaisuuksien ja tapahtumien sekä seurakunnan muun toiminnan varjoon. Kysymys on viranhaltijoiden ja työntekijöiden käynneistä kodeissa, koulussa, päiväkodissa ja laitoksissa sekä ihmisten tapaamisista seurakunnan tiloissa. Vuonna 2015 Sallan seurakunnan papit, diakoni, lastenohjaaja-nuorisotyönohjaaja ja kanttori tekivät kaikkiaan noin 400 tällaista käyntiä.

Toinen merkitykseltään varjoon jäänyt seikka seurakunnan työntekijöiden ja kirkon jäsenten, mutta myös kirkkoon kuulumattomien tai toisiin uskonnollisiin yhteisöihin kuuluvien ihmisten, välinen kohtaamispinta on ollut aina muistotilaisuudet. Kirkkohallituksen tilastotiedusteluissa ei ole edes kohtaa, jossa kysytään seurakunnan tiloissa pidettyjen muistotilaisuuksien määrää ja osallistujien määrää niissä. Tämä seikka kertoo, että Suomen ev.-lut. kirkko hukkaa joka vuosi suuren osan siitä tiedosta, joka koskee kirkon sielunhoidollista työtä ja josta kirkon papit ensisijaisesti vastaavat.

Vuonna 2015 Sallan seurakunnan tiloissa pidettiin 62 muistotilaisuutta, joihin osallistui 2517 ihmistä ja joissa oli läsnä pappi ja kanttori.

Vuonna 2015 Sallan seurakunta toteutti perustehtävänsä samalla tavalla kuin ennenkin eli pitäen esillä sanaa ja sakramentteja. Ajat ja tavat muuttuvat, mutta nämä kirkon aarteet ovat muuttumattomat. Niihin pätee, mitä Pietari sanoi Jeesukselle: *"Herra, kenen luo me menisimme? Sinulla on ikuisen elämän sanat."* (Joh.6:68).

1.3. Talouden tunnuspiirteet

Vuonna 2015 Sallan seurakunnan verotulot olivat 740.709,18 euroa. Muita tuloja seurakunnalla oli yhteensä 66782,13 euroa.

Vuoden 2015 budjetissa toimintamenot alittuivat 8,2 prosentilla ja toimintatulot ylittyivät 0,5 prosentilla. Verotuloja kertyi 8,1 prosenttia enemmän kuin ennakoitiin budjettia laadittaessa.

Vuoden 2015 tilinpäätöksen alijäämä oli 97.748,61 euroa.

Henkilöstökulut olivat seurakunnan talouden suurin menoerä. Ne olivat kaikkiaan 57,1 prosenttia budjetin loppusummasta.

2. HALLINTO

2.1. Hallintoelimet

Sallan seurakunnan hallintoelimet olivat seurakuntavaaleilla valittu kirkkovaltuusto, kirkkovaltuuston asettamat kirkkoneuvosto sekä kirkkoneuvoston asettama omaisuuden hoidon toimikunta.

2.1.1. Kirkkovaltuusto

Sallan kirkkovaltuusto kokoontui neljä kertaa vuonna 2015. Pöytäkirjoihin merkittiin 41 pykälää. Kirkkovaltuuston puheenjohtajana toimi Kari Niemelä. Varapuheenjohtajana toimi Kaisa Saariniemi ja sihteerinä talouspäällikkö Päivi Roininen.

Kirkkoherra Antti Kettunen oli kirkkoneuvoston puheenjohtajana läsnä kolmessa kirkkovaltuuston kokouksessa. Talouspäällikkö Päivi Roininen oli pöytäkirjanpitäjänä neljässä kirkkovaltuuston kokouksessa.

Kirkkovaltuuston jäsenet ja varajäsenet osallistuivat kokouksiin seuraavasti:

jäsen	Ahola Maija	4	kertaa
jäsen	Airola Heleena	4	”
jäsen	Hakkarainen Petri	1	”
jäsen	Haurunen Tuomo	4	”
jäsen	Isojärvi Kaisa	1	”
jäsen	Kangas Sinikka	4	”
jäsen	Kellokumpu Jorma	4	”
varaj	Kivelä Veijo	1	”
jäsen	Kämäräinen Anniina	2	”
jäsen	Mattila Niina	4	”
pj	Niemelä Kari	4	”
jäsen	Onkamo Seppo	2	”
vpj	Saariniemi Kaisa	4	”
varaj	Salla Raili	1	”
jäsen	Selkälä Elsa	4	”
jäsen	Vaarala Raija	2	”
jäsen	Vuorela Erkki	2	”

Kirkkovaltuuston tavoitteet vuodelle 2015 olivat:

- talouden tasapainon säilyttäminen,
- toiminnan edellytysten turvaaminen,
- mahdollisiin organisaatiomuutoksiin valmistautuminen,
- luottamushenkilöiden kouluttaminen,
- luottamushenkilöiden ja työntekijöiden yhteistyön kehittäminen.

Kirkkovaltuusto toimi asettamiensa tavoitteiden mukaisesti.

Kirkkovaltuusto hyväksyi seurakunnan toimintasuunnitelman johdantoon yleisperiaatteet siitä, kuinka menetellään, jos kuntarakenne ja/tai seurakuntarakenne muuttuvat Itä-Lapissa.

Suomen ev.-lut. kirkon kirkolliskokous käsitteli toukokuussa 2015 seurakuntarakennetta koskeneen muutosehdotuksen. Mutta tämä ehdotus ei saanut vaadittua kolmen neljäsosan määränemmistöä, joten se raukesi.

Kirkkovaltuuston tärkeimmät päätökset vuonna 2015 olivat:

- kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valitseminen kaudelle 2015–2016,
- kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja kirkkoneuvoston jäsenten sekä varajäsenten valitseminen kaudelle 2015–2016,
- suhteellisten vaalien vaalilautakunnan valinta valtuustokaudelle 2015–2018,
- tilintarkastajan valitseminen vuosiksi 2015–2018,
- kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastajien valinta vuosiksi 2015–2018,
- edustajien nimeäminen rovastikunnan toimikuntiin vuosiksi 2015–2018,
- Sallan seurakunnan toimintakertomus, tilinpäätös ja tasekirja vuodelta 2014,
- hautaustoimen ja seurakuntatalon maksut alkaen 1.1.2016,
- Sallan seurakunnan toimintasuunnitelma vuosille 2016–2018,
- tuloveroprosentti vuodelle 2016,
- Sallan seurakunnan hautainhoitorahaston toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2016,
- lisätalousarvio investointeihin vuodelle 2015.

Talousarvion toteutuminen:

Kirkkovaltuusto	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama
Toimintamenot		-8944,25	-1465,75 85,9 %
Toimintajäämä	-10410,00	-8944,25	-1465,75 85,9 %

2.1.2. Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvosto kokoontui kahdeksan kertaa vuonna 2015. Pöytäkirjoihin merkittiin 130 pykälää. Puheenjohtajana toimi kirkkoherra Antti Kettunen, joka johti kahdeksan kokousta. Talouspäällikkö Päivi Roininen toimi sihteerinä seitsemässä kokouksessa ja toimistosihteerinä Marja Virkkula yhdessä kokouksessa.

Sallan kirkkoneuvostossa oli puheenjohtajan lisäksi kuusi jäsentä.

Kirkkoneuvoston jäsenet ja varajäsenet sekä kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja osallistuivat kokouksiin seuraavasti:

jäsen	Ahola Maija	8 kertaa
jäsen	Airola Heleena	7 ”
jäsen	Haurunen Tuomo	8 ”
kn vpj	Kangas Sinikka	7 ”
jäsen	Kellokumpu Jorma	7 ”
kv pj	Niemelä Kari	7 ”
jäsen	Onkamo Seppo	4 ”
kv vpj	Saariniemi Kaisa	6 ”
varaj	Saloheimo Tapio	1 ”
varaj	Selkälä Elsa	1 ”

Sallan seurakuntaa edustivat eri yhteistyöelimissä:

Sallan kunnan vanhusneuvosto

Eeva Kantola,
Anna-Liisa Seppälä, varajäsen

Sallan kunnan vammaisneuvostoon

Kaisa Isojärvi

Eri yhteisöissä ja yhdistyksissä Sallan seurakuntaa edustivat:

Sallan yhteismetsä

Seppo Onkamo

Osuuskunta Metsäliitto

Päivi Roininen

Kursun vesiosuuskunta

Aatto Pajari

Hautajärven vesiosuuskunta

Sinikka Kangas

Saijan vesiosuuskunta

Kaisa Saariniemi

Kirkkoneuvoston tavoitteet vuodelle 2015 olivat:

- toiminnan ulottaminen seurakunnan koko alueelle,
- jumalanpalvelusten kehittäminen,
- seurakunnan tietohallinnon kehittäminen,
- mahdollisiin organisaatiomuutoksiin valmistautuminen,
- työyhteisön työkyvyn ylläpitäminen ja edistämien.

Kirkkoneuvosto toimi sille asetettujen tavoitteiden mukaisesti. Työyhteisön työkykyä pyrittiin ylläpitämään ja edistämään tarjoamalla jokaiselle työntekijälle mahdollisuus henkilökohtaiseen työnohjaukseen.

Tärkeimmät kirkkoneuvoston vuonna 2015 käsittelemät asiat olivat:

- suhteellisten vaalien vaalilautakunnan valitseminen valtuustokaudelle 2015–2018,
- tilintarkastajan valitseminen vuosiksi 2015–2018,
- yhteisvastuukeräyksen tilintarkastajan valitseminen vuodelle 2015,
- seurakunnan edustajien valitseminen eri yhteisöihin,
- toimikuntien ja työryhmien asettaminen,
- kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastajien valitseminen,
- edustajien valitseminen rovastikunnan toimikuntiin vuosiksi 2015–2018,
- Sähköpalvelu Salmela Oy:n tarjous Hautajärven kirkon sähkölämmittimien lisäämisestä ja etäohjauksesta,
- metsästysvuokrasopimuksen jatkaminen Siuloivan Kiertäjät ry:n kanssa,
- maa-alueen vuokrasopimuksen jatkaminen Sallan paliskunnan kanssa,
- Kaivosjärven ja Kirkasvetisen vuokrasopimuksen jatkaminen tilasta Autto 732-409-11-80,
- Sallan kunnan anomus pyöräilyreitien merkitsemisestä Kuolpunan palstaan,
- kirkkovaltuuston 28.5.2014 ja 11.12.2014 kokousten päätösten lainmukaisuus ja täytäntöönpanokelpoisuus,
- Sallan seurakunnan toimintakertomus, tilinpäätös ja tasekirja vuodelta 2014,
- metsästysvuokrasopimuksen jatkaminen Sallan Erä- ja Kalamiehet ry:n kanssa,
- piispantarkastuskertomuksen tietolomakkeen kysymykset kirkkoneuvostolle,
- Itä-Lapin seurakuntien sopimusyhteistyö,
- Sallan hautausmaan muualle haudattujen muistokiven suunnitelma,
- Kursun kirkon vesikatkon korjaus,
- metsästysvuokrasopimus metsästys- ja kalastusseura Savinan Erä ry:n kanssa,
- ehdot Sallan kirkon vuokraamiseen kirkkokonsertteihin,
- Rovaniemen rovastikuntaneuvoston esitys rovastikunnan tilinpäätöksestä vuodelta 2014,

- harkinnanvaraisen toiminta-avustuksen hakeminen kirkkohallitukselta,
- pohjoisen seurakuntien vakuutusten yhteiskilpailutus,
- kirkolliskokousedustajien ja hiippakuntavaltuuston edustajien vaali 9.2.2016,
- maanvuokrasopimuksen jatkaminen Sallan Ampujat ry:n kanssa tilasta Autto, Käsmän palsta 732-409-11-80,
- rippikoulusuunnitelma kaudelle 2015–2016,
- tuloveroprosentti vuodelle 2016,
- hautaustoimen ja seurakuntatalon maksut 1.1.2016 alkaen,
- Sallan seurakunnan toimintasuunnitelma vuosille 2016–2018,
- Sallan seurakunnan talousarvio vuodelle 2016,
- Sallan seurakunnan hautainhoitorahaston toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2016,
- lumityöt ja hiekoitukset syyskaudelle 2015 ja kevätkaudelle 2018,
- kirkkokolehdit vuodelle 2016,
- henkilöstökoulutussuunnitelma vuodelle 2016,
- kirkkoherranviraston ohjesäännön päivittäminen,
- Aatto Lamminpään nimikkolähetys sopimus vuodelle 2016,
- tarjoukset Sallan hautausmaan hautojen peittämisestä, jättömaan ajosta sekä hautojen siistimisestä vuosille 2015–2017,
- Sallan seurakunnan metsätaloussuunnitelma vuosille 2016–2026,
- lisätalousarvio investointeihin vuodelle 2015,
- kirkkovaltuuston 29.1.2015 ja 17.6.2015 kokousten päätösten lainmukaisuus ja täytäntöönpanokelpoisuus,
- kirkkovaltuuston 16.11.2015 kokouksen päätösten lainmukaisuus ja täytäntöönpanokelpoisuus,
- hautainhoitorahaston Nordean tili 222818-3261 lopettaminen ja uuden tilin avaaminen Sallan Osuuspankkiin.

Talousarvion toteutuminen

Kirkkoneuvosto	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama	
Toimintamenot		-16257,56	-1337,44	92,4 %
Toimintajäämä	-17595,00	-16257,56	-1337,44	92,4 %

2.1.3. Diakonian työryhmä

Kirkkoneuvosto asettamaan diakonian työryhmään kuuluivat Eeva Kantola, Tuomo Haurunen ja Anna-Liisa Seppälä.

2.1.4. Kasvatuksen työryhmä

Kirkkoneuvoston asettamaan kasvatuksen työryhmään kuuluivat Virpi Hast, Anniina Kämäräinen ja Kari Niemelä.

2.1.5. Lähetyksen työryhmä

Kirkkoneuvosto asettamaan lähetyksen työryhmän kuuluivat Eeva Kantola, Niina Mattila ja Seppo Onkamo.

2.1.6. Sallan seurakunnan edustajat Rovaniemen rovastikunnan toimikunnissa

Kirkkovaltuuston nimeämät Sallan seurakunnan edustajat Rovaniemen rovastikunnan toimikunnissa vuosina 2015–2018 olivat:

kasvatustoimikuntaan Virpi Hast ja Anniina Kämäräinen,
diakoniatoimikuntaan Eeva Kantola ja Anna-Liisa Seppälä,
lähetystoimikuntaan Eeva Kantola ja Niina Mattila.

2.1.7. Suhteellisten vaalien vaalilautakunta

Kirkkovaltuuston valitsemaan suhteellisten vaalien vaalilautakuntaan kuuluivat:

Varsinaiset jäsenet:	Varajäsenet
Heleena Airola	Anniina Kämäräinen
Maija Ahola	Seppo Onkamo
Jorma Kellokumpu	Kaisa Saariniemi

2.1.8. Omaisuudenhoidon toimikunta

Kirkkoneuvoston vuosiksi 2015–2016 nimittämään omaisuuden hoidon toimikunnan kuuluivat:

Jorma Kellokumpu (pj)
Seppo Onkamo
Maija Ahola
Heleena Airola

2.1.9. Tilintarkastaja

Kirkkovaltuuston valitsemana Sallan seurakunnan tilintarkastajana kaudella 2015–2018 toimi HTM, JHTT Rauno Lohi tilintarkastusyhtiö BDO Auditor Oy:stä. Hänen varamiehenään toimi JHTT Eija Kokko-Petäjäjärvi.

2.1.10. Kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastajat

Kirkkovaltuuston valitsemina kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastajina kaudella 2015–2018 toimivat Tuomo Haurunen ja Sinikka Kangas sekä heidän varamiehinään Maija Ahola ja Jorma Kellokumpu.

2.1.11. Rahavarojen ja arvopapereiden tarkastajat

Rahavarojen ja arvopapereiden tarkastajia ei valittu kaudelle 2015–2016.

2.1.12. Valmiustoimikunta

Kirkkoneuvoston valitseman valmiustoimikunnan jäsenet olivat Tuomo Haurunen (pj), Kaisa Saariniemi ja Erkki Vuorela sekä asiantuntijana Hanna Kantola.

3. HENKILÖSTÖ

Vuoden 2015 lopussa Sallan seurakunnalla oli palveluksessaan 9 henkilöä, joista naisia oli 7 ja miehiä 2.

Vuoden 2015 aikana oli

- jatkuvassa virassa 7 työntekijää,
- jatkuvassa työsuhteessa 1 työntekijä,
- määräaikaisessa työsuhteessa 1 työntekijä.

Vuoden 2015 aikana työntekijöiden työaika jakautui tehtäväryhmittäin seuraavasti:

seurakuntatyö	5 + 0,5
yleishallinto	2
kiinteistötoimi	0,5 + 0,5
hautaus-toimi	0,5

Kun otetaan huomioon työntekijät, jotka palvelivat Sallan seurakuntaa säännöllisessä työssä vuoden 2015 aikana pois lukien kesätyöntekijät ja sijaiset, henkilöstön keski-ikä oli 49 vuotta. Nuorin työntekijä oli iältään 34-vuotias ja vanhin työntekijä 59vuotias.

Sallan seurakunnan työntekijät jakautuivat ikäryhmiin seuraavasti:

20–24 -vuotiaita	0
25–34 -vuotiaita	1
35–44 -vuotiaita	2
45–54 -vuotiaita	3
55–64 -vuotiaita	3

Tästä joukosta 1 työntekijä (11,1 %) oli ollut tehtävissään alle viisi vuotta, 3 työntekijää (33,3 %) viidestä kymmeneen vuotta sekä 5 työntekijää (55,6 %) enemmän kuin kymmenen vuotta Sallan seurakunnan palveluksessa.

Sallan seurakunnan työntekijöiden työterveyshuolto järjestettiin sopimuksella Sallan terveyskeskuksen kanssa.

3.1. Seurakuntatyössä

Antti Kettunen	kirkkoherra (j v)
Anja Hauer	seurakuntapastori (j v)
Eeva Kantola	diakoni ja lähetyssihteeri (j v)
Katriina Aho	kanttori (j v)
Virpi Hast	määräaikainen työsuhteinen lastenohjaaja-nuorisotyönohjaaja (ma ts)

3.2. Yleishallinnossa

Päivi Roininen	talouspäällikkö (j v)
Marja Virkkula	toimistos sihteeri (j v)

3.3. Kiinteistötoimessa

Eine Pajari emäntä-vahtimestari (j ts)

3.4. Hautaustoimessa

Tapio Aho hautausmaanhoitaja- suntio (j v)

4. JÄSENET

Vuoden 2015 lopussa Sallan seurakunnan jäsenmäärä oli 3050. Jäsenistössä oli miehiä 1584 ja naisia 1466. Poissaolevassa väestössä oli 846 henkilöä. Sallan seurakunnassa oli 7 ulkomaan kansalaista.

Kertomusvuoden aikana Sallan seurakunnan jäseniksi kastettiin 13 lasta: 8 poikaa ja 5 tyttöä. Sallan seurakunnasta poisnukkuneita oli 62.

Seurakunta sai muuttoliikkeen kautta 102 jäsentä ja menetti poismuuton kautta 123 jäsentä. Kirkkoon liittyneitä oli 9 ja kirkosta eronneita 28.

5. TOIMINTA

5.1. Henkilöstö- ja taloushallinto

Toiminta-ajatus

Henkilöstöhallinto on työvoiman järjestämistä ja työn johtamista siten, että seurakunnan palvelutehtävät tulevat hoidetuiksi.

Taloushallinnon avulla turvataan seurakunnan varsinaisten tehtävien hoito sekä tuotetaan tietoa suunnittelun ja päätöksenteon avuksi. Talouspäällikkö on kirkkoneuvoston alainen viranhaltija, joka vastaa taloudenpidosta, hallintoasioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta sekä kiinteistö- ja hautaustoimesta.

Tavoitteet vuodelle 2015 olivat:

- vastaavien viranhaltijoiden osallistuminen taloushallinnon koulutukseen,
- talouden tasapainottaminen.

Toiminta

Työyhteisön kokouksia pidettiin kesä-elokuuta lukuun ottamatta joka toisena tai joka kolmantena keskiviikkona.

Taloustoimisto huolehti pääasiassa kirjanpidosta, palkoista, laskuista sekä hallinto- ja henkilöstöasioista. Taloushallinnon ohjelmat olivat Rovaniemen seurakunnan palvelimella. Kirkon palvelukeskuksen alaisuuteen siirtymiseen valmistauduttiin osallistumalla Kipa koulutukseen.

Taloustoimisto palkkasi kesätyöntekijöitä ja vastasi rakennushakkeiden toteutumisesta. Kesätyöntekijöitä tarvittiin lähinnä puutarhatöihin.

Tavoitteiden toteutuminen

Seurakunnan tilinpäätös oli alijäämäinen.

Talousarvion toteutuminen

Henk.- ja tal.hall.	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama	
Toimintatulot	500,00	865,50	-365,50	173,1 %
Toimintamenot	-58700,00	-53169,80	-5530,20	90,6 %
Toimintajäämä	-58200,00	-52304,20	-5895,70	89,9 %

5.2. Henkilöstökoulutus

Toiminta-ajatus

Kirkon henkilöstökoulutussopimuksen 2. §:n 1. momentin mukaan henkilöstökoulutus on koulutusta, jota seurakunta työnantajana järjestää tai hankkii henkilöstölleen kehittääkseen seurakunnan toimintoja sekä parantaakseen henkilöstön työskentelyvalmiuksia, työtyytyväisyyttä ja henkistä hyvinvointia. Henkilöstökoulutuksen muotoja ovat perehdyttäminen sekä täydennys- ja uudelleen koulutus.

Tavoitteet vuodelle 2015 olivat:

- henkilöstön kouluttautumisen edistäminen riittävän suuren määrärahan avulla,
- perehdyttävien, täydentävien ja/tai uudelleen kouluttavien kurssien ja virikepäivien tarjoaminen seurakunnan työntekijöille,
- tehtävään pätevöittävä koulutuksen tukeminen.

Tavoitteiden toteutuminen

Sallan seurakunnan henkilöstökoulutuksen määräraha arvioitiin periaatteella, että jokainen työntekijä voi osallistua yhteen koulutukseen vuodessa. Koska osa työntekijöistä ei käyttänyt tätä mahdollisuutta, määrärahaa jäi käytettäväksi niille, jotka halusivat osallistua useampaan kuin yhteen koulutukseen.

Oulun hiippakunnan henkilöstökoulutuksen ja neuvottelupäivien esite sekä kirkollista koulutusta tarjoavien järjestöjen esitteet sekä ilmoittautumislomakkeet olivat työntekijöiden käytettävissä kirkon intranetissä.

5.3. Kirkonkirjojen pito

Toiminta-ajatus

Kirkonkirjojen pidon päätarkoitus on väestörekisteriasioiden hoitaminen. Kirkonkirjojen pidossa toteutetaan uutta arkistonmuodostussuunnitelmaa koko laajuudessaan.

Tavoitteet vuodelle 2015 olivat:

- arkistotunnusten merkitseminen kaikkiin arkistoitaviin aineistoihin,
- arkistoitujen aineistojen siirto ajanmukaisiin säilytystiloihin,
- Kirjuri-järjestelmän digitaalisen aineiston tarkistaminen.

Tavoitteiden toteutuminen

Kirkon yhteistä jäsenrekisteriä, Kirjuria, käytettiin kirkonkirjojen pidon järjestelmänä.

Arkistoaineistoa siirrettiin uusiin säilytystiloihin.

5.4. Kirkkoherranvirasto ja tiedotus

Toiminta-ajatus

Kirkkoherranvirasto ylläpitää jäsenrekisteriä ja arkistoa, antaa virkatodistuksia sekä laatii sukuselvityksiä. Kirkkoherranvirasto sopii kasteista, häistä ja hautajaisista ja tiedottaa seurakunnan toiminnasta.

Tiedotuksen tarkoitus on seurakunnan toiminnasta ilmoittaminen ennakkoon ja seurakunnan hallinnossa tehdyistä ratkaisuksista kertominen. Kirkkoneuvosto johtaa ja valvoo seurakunnan tiedotustoimintaa.

Tavoitteet vuodelle 2015 olivat:

- kulkemiseen liittyvien haittojen vähentäminen seurakunnan palvelutiloissa,
- ulkoisten ja sisäisten tiedotusvälineiden tehokas käyttö,
- talouden tilannekatsaus toimialoille kolmannesvuosittain,
- hyvän esitystavan ja ulkoasun luominen tiedotteisiin,
- alueradion tiedotuskanavan käyttäminen tarvittaessa.

Tavoitteiden toteutuminen

Työalat saivat taloudelliset tilannekatsaukset kolmannesvuosittain.

Seurakunnan kirkolliset ilmoitukset julkaistiin kerran viikossa Koti-Lappi-lehdessä. Kirkolliset ilmoitukset päivitettiin viikoittain seurakunnan kotisivulle osoitteeseen <http://salla.seurakunta.net>. Kasteet, kuulutukset, vihkimiset ja hautaukset olivat myös Koillissanomien ja Lapin Kansan ilmoituksissa.

Seurakunnan papit ja diakoni kirjoittivat vuorollaan Koti-Lappiin kirkkovuoden aiheista.

Talousarvion toteutuminen

Virasto ja tiedotus	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama	
Toimintatulot	4750,00	5262,45	-512,45	110,8 %
Toimintamenot	-61755,00	-58614,10	-3140,90	94,9 %
Toimintajäämä	-57005,00	-53351,65	-3653,35	93,6 %

5.5. Yleinen seurakuntatyö

5.5.1. Jumalanpalveluselämä

Toiminta-ajatus

Jumalanpalvelus on seurakunnan elämän keskus. Siihen kuuluu kaikki yhteinen hartauselämä, jossa kokoonnutaan sanan ja sakramenttien ääreen kiittämään ja rukoilemaan Kolmiyhdistä Jumalaa.

Tavoitteet vuodelle 2015 olivat:

- jumalanpalvelus seurakunnan elämän keskuksiksi,
- jumalanpalvelusten pitäminen seurakunnan kaikissa kirkoissa,
- erityisryhmien kutsuminen jumalanpalveluksiin,
- päivän rukoushetkien käyttäminen hartaustilaisuuksissa,
- kaikkien työntekijöiden ja luottamushenkilöiden osallistuminen piispanmessuun.

Toiminta

Sallan kirkossa oli messu tai sanajumalanpalvelus joka sunnuntai sekä uudenvuodenpäivänä, loppiaisenä, hiljaisen viikon arkipäivinä, pitkäperjantaina, toisena pääsiäispäivänä, kansallisena veteraanipäivänä, helatorstaina, juhannuspäivänä, pyhäinpäivänä, itsenäisyyspäivänä, toisena joulupäivänä ja uudenvuodenaattona.

Hautajärven kirkossa ja Kursun kirkossa oli messu tai sanajumalanpalvelus kummassakin pääsiäisenä ja jouluna. Joulupäivän jumalanpalveluksiin järjestettiin kirkkokyydit kutsutaksi-periaatteella.

Piispa Samuel Salmi toimitti piispantarkastuksen Sallan seurakunnassa 11.–13.9.2015. Piispantarkastuksen ohjelmaan kuului muun muassa piispanmessu Sallan kirkossa sunnuntaina 13.9.

Muita jumalanpalveluksia olivat laitoksissa pidetyt ehtoolliskirkot sekä yksi maakirkko pääsiäisenä Naruskassa.

Tavoitteiden toteutuminen

Jumalanpalvelusaktiivisuus pysyi edellisen vuoden tasolla. Keskimääräinen osallistujamäärä jumalanpalvelusta kohden oli 30.

Päivän rukoushetkien kaavoja käytettiin hiljaisen viikon iltakirkoissa ja rippikoulun aamuhartauksissa.

Talousarvion toteutuminen

Jumalanpalveluselämä	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama	
Toimintamenot	-58660,00	-58657,95	-2,05	100,0 %
Toimintajäämä	-58660,00	-58657,95	-2,05	100,0 %

5.5.2. Kirkolliset toimitukset

Toiminta-ajatus

Kirkolliset toimitukset tukevat seurakunnan jäseniä elämän käännekohtissa Jumalan sanalla ja välittävät heille Jumalalta tulevaa siunausta.

Tavoitteet vuodelle 2015 olivat:

- toimituskeskustelujen pitäminen,
- soveltuvien tehtävien jakaminen seurakuntalaisille.

Toiminta

Vuonna 2015 Sallan seurakunnan papit suorittivat 110 kirkollisista toimitusta, joista oli kasteita 21, vihkimisiä 4 ja hautauksia 85.

Tavoitteiden toteutuminen

Toimituskeskusteluja pidettiin säännönmukaisesti.

Kastetoimituksissa vanhemmat ja kummit osallistuivat kastetun siunaamiseen. Toisinaan kummit toimivat myös tekstinlukijoina. Konfirmaatioissa kummit osallistuivat kummilapsensa siunaamiseen.

Talousarvion toteutuminen

Kirkolliset toimitukset	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama	
Toimintamenot	-71560,00	-66934,18	-4625,82	93,5 %
Toimintajäämä	-71560,00	-66934,18	-4625,82	93,5 %

5.5.3. Muu yleinen seurakuntatyö

Toiminta-ajatus

Muu yleinen seurakuntatyö vahvistaa ja syventää sitä seurakunnan jäsenten yhteyttä sanaan ja sakramentteihin, joka on syntynyt kasteen ja rippikoulun kautta.

Tavoitteet vuodelle 2015 olivat:

- toimivien kerhojen ylläpitäminen,
- seurojen järjestäminen,
- osallistuminen SFK:n muistohiihtotapahtumaan maaliskuussa 2015.

Toiminta

Muita yleisen seurakuntatyön tapahtumia olivat seurat, hartaushetket ja musiikkitilaisuudet. Säännöllisesti toimineita raamattu-, rukous- tai keskusteluryhmiä oli kolme.

Papit, diakoni, kanttori ja nuorisotyönohjaaja tekivät yhteensä noin 400 virkakäyntiä kodeissa, kouluissa tai laitoksissa.

Svenska Frivilligkårenin (SFK) muistohiihtotapahtuman osallistujille tarjottiin iltapala, sauna, yöpyminen ja aamupala Kursun kirkossa 27.–28.3.2015. Kursun kirkossa pidettiin myös iltajumalanpalvelus perjantaina 27.3.

Tavoitteiden toteutuminen

Seurakuntatyöstä suurin osa tehtiin kuntakeskuksessa, jossa asui valtaosa pitäjän väestöstä. Kuitenkin seurakunnan toimintaa pystyttiin järjestämään myös kylillä.

Talousarvion toteutuminen

Muu yleinen seurakuntatyö	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot		45,75	45,75 -100,0 %
Toimintamenot	-27870,00	-24282,96	-3587,04 87,1 %
Toimintajäämä	-27870,00	-24237,21	-3632,79 87,0 %

5.6. Musiikkityö

Toiminta-ajatus

Seurakunnan kirkkomusiikkityö tukee jumalanpalveluselämää soitinmusiikin, kuorolaulun ja virsilaulun keinoin.

Tavoitteet vuodelle 2015 olivat:

- virsien monipuolinen käyttö seurakunnan tilaisuuksissa,
- virsilaulutilaisuuksien järjestäminen,
- kirkkokonserttien järjestäminen,
- Kauneimmat joululaulut -tilaisuuksien järjestäminen.

Toiminta

Musiikkitilaisuuksia järjestettiin yleisen seurakuntatyön, nuorisotyön, diakoniatyön ja lähetystyön kanssa.

Katriina Ahon vuosiloman sijaisena toimi Inkeri Hannonen. Vapaapäivien sijaiskantoreina toimivat Katri Holma, Inkeri Hannonen, Laura Tornberg ja Pentti Väyrynen.

Seurakunnan torstaikuoro kokoontui Liisa Haunion johdolla säännöllisesti ja esiintyi tilaisuuksissa ja jumalanpalveluksissa. Esiintymisiä oli yhteensä 10.

Kirkkokonsertteja oli 6, ja niissä oli yhteensä 427 osallistujaa.

Kauneimmat joululaulut järjestettiin Sallan, Hautajärven ja Kursun kirkoissa sekä Pahkakummussa, Paloperällä, Naruskassa, Sallatunturin Keloravintolassa ja Hopeaharjussa. Niissä oli yhteensä 678 osallistujaa.

Muita musiikkitilaisuuksia oli 4, ja niissä oli yhteensä 92 osallistujaa. Kaikkien musiikkitilaisuuksien yhteenlaskettu osallistujamäärä oli 1152.

Sallan Torvipojat esiintyivät Eino Kivelän johdolla Piispanmessussa 13.9.

Tavoitteiden toteutuminen

Sallan seurakunnalla ei ollut varsinaista kirkkokuoroa eikä soitinyhtyettä. Musiikin ammattilaisia ja harrastajia saatiin avustamaan, milloin heitä tarvittiin.

Talousarvion toteutuminen

Musiikkityö	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	70,00	161,15	-91,15 230,2 %
Toimintamenot	-23770,00	-19956,01	-3813,99 84,0 %
Toimintajäämä	-23700,00	-19794,86	-3905,14 83,5 %

5.7. Päiväkerhotyö

Toiminta-ajatus

Päiväkerhotyö on seurakunnan kasteopetusta ja kristillistä kasvatusta. Sallan seurakunnassa päiväkerho on maksuton, ja se on tarkoitettu kaikille 3–6 -vuotiaille lapsille.

Tavoitteet vuodelle 2015 olivat:

- päiväkerhojen järjestäminen,
- seurakunnan ja kotien yhteyden ylläpitäminen,
- seurakunnan ja päiväkotien/koulujen yhteyden ylläpitäminen,
- perhe- ja teemakirkkojen järjestäminen,
- retkien ja lasten tapahtumien järjestäminen.

Toiminta

Päiväkerhon ryhmiä oli kolme. Ne kokoontuivat seurakuntatalolla kaksi kertaa viikossa 2–3 tuntia kerrallaan.

Päiväkerhossa oli kaikkiaan 18 lasta.

Perhekerho kokoontui seurakuntatalolla kerran viikossa seurakuntapastorin ja lastenohjaajan vetämänä. Perhekerhossa kulki säännöllisesti 7 aikuista ja 9 lasta. Kokoontumisia oli 38.

Perhekerhon retkiä järjestettiin yksi: laskiaistiistaina käytiin laskemassa mäkeä ja paistamassa makkaraa tunturissa, syksyllä tehtiin makkaranpaistoretki Ruuhijoen laavulle.

Huhtikuussa järjestettiin lastenrieha srk-talolla. Siihen osallistui yhteensä 70 lasta ja aikuista.

Toukokuussa toteutettiin perheretki HopLoppiin vanhempain yhdistyksen kanssa. Retkeen osallistui yhteensä 118 lasta ja aikuista.

Koulunsa aloittavien siunauskirkko, joka pidettiin elokuussa, tavoitti melkein kaikki ensimmäisen luokan oppilaat.

Lapsityön teemakirkot pidettiin joulun alla, pääsiäisen edellä sekä kevätkauden päätteeksi perheille ja päiväkodin väelle. Teemakirkoissa oli kussakin noin 30 osallistujaa

Tavoitteiden toteutuminen

Kaikille halukkaille päiväkerhoikäisille pystyttiin tarjoamaan päiväkerhotoimintaa.

Päiväkerhotyö tutustutti lapsia jumalanpalvelukseen järjestämällä heille kirkkotapahtumia.

Talousarvion toteutuminen

Päiväkerhotyö	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	650,00	756,48	-106,48 116,4 %
Toimintamenot	-31410,00	-24418,49	-6991,51 77,7 %
Toimintajäämä	-30760,00	-23662,01	-7097,99 76,9 %

5.8. Pyhäkoulutyö

Toiminta-ajatus

Pyhäkoulu on lasten oma jumalanpalvelus. Pyhäkoulutyö on seurakunnan kasteopetusta ja kristillistä kasvatusta.

Toiminta

Pyhäkoulutoimintaa ei saatu käynnistymään. Perhekerho täytti aukkoa, joka syntyi tämän työmuodon kohdalle.

Talousarvion toteutuminen

Pyhäkoulutyössä ei ollut kustannuksia.

5.9. Varhaisnuorisotyö

Toiminta-ajatus

Varhaisnuorisotyö on kastekäskystä seuraavan opetustehtävän toteuttamista alle rippikouluikäisten nuorten parissa.

Tavoitteet vuodelle 2015 olivat:

- kerhotoiminnan ylläpitäminen,
- kymppisynttäreiden järjestäminen,
- yhteistyön kehittäminen koulujen kanssa,
- kouluvierailujen järjestäminen,
- retkien ja leirien järjestäminen.

Toiminta

Vuonna 2015 varhaisnuorten kerhoryhmiä oli yksi: kokkikerho kokoontui, joka Sallan kirkon vanhassa salissa 31 kertaa. Osallistujia oli keskimäärin noin 10 kerhoilta kohden. Kerhonojajia oli kevätkaudella kaksi.

Sallan seurakunnalla oli koulukeskuksessa päivänavausvuoro 2 kertaa.

Lastenohjaaja-nuorisotyönohjaaja piti koulukeskuksessa välituntiohjausta noin kerran viikossa.

Kymppisynttärät, joihin osallistui 20 lasta, pidettiin seurakuntatalolla lokakuun alussa.

Tavoitteiden toteutuminen

Seurakunnan varhaisnuorisotyö tavoitti suuren osan Sallassa asuvista 7–13 -vuotiaista nuorista.

Talousarvion toteutuminen

Varhaisnuorisotyön kustannukset maksettiin nuorisotyön momentilta.

5.10. Nuorisotyö

Toiminta-ajatus

Nuorisotyö on kastekäskystä seuraavan opetustehtävän toteuttamista rippikoulun käyneiden nuorten parissa.

Tavoitteet vuodelle 2015 olivat:

- nuorisolle sopivien hengellisten tilaisuuksien järjestäminen,
- rovastikunnallinen yhteistyö nuorisotyön alalla,
- isoiskoulutuksen ja kerhonohjaajakoulutuksen järjestäminen,
- nuorteniltojen ja veisuiltojen järjestäminen,
- retkien järjestäminen.

Toiminta

Päivänavaukset, joita oli 2, pidettiin koulukeskuksen keskusradion kautta.

Yläkoulun oppilaille jaettiin Oma aika -kalenteri.

Nuorteniltoihin osallistui keskimäärin 4 nuorta.

Isoiskoulutusryhmässä oli sekä keväällä 5 nuorta ja syksyllä 6 nuorta. Uudet isoiset siunattiin tehtävänsä Sallan kirkossa pidetyssä jumalanpalveluksessa.

Isoiset järjestivät nuorisotyönohjaajan kanssa lastenriehan YV-keräykselle.

Nuorisotyönohjaaja vieraili koulukeskuksessa kerran viikossa.

Tavoitteiden toteutuminen

Seurakunnan nuorisotyö tavoitti suuren osan Sallan yläkouluikäisistä nuorista.

Talousarvion toteutuminen

Nuorisotyö	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	1100,00	56,10	1043,90 5,1 %
Toimintamenot	-17240,00	-15076,26	-2163,74 87,4 %
Toimintajäämä	-16140,00	-15020,16	-1119,84 93,1 %

5.11. Rippikoulutyö

Toiminta-ajatus

Rippikoulu perustuu Jeesuksen antamaan kaste- ja lähetyskäskyyn. Rippikoulun tehtävä on auttaa nuorta uskomaan kolmiyhteiseen Jumalaan ja jäsentämään tämä usko elämänsä kokonaisuuteen niin, että se on elämää kantava voima.

Tavoitteet vuodelle 2015 olivat:

- kasteen ja seurakuntayhteyden vahvistaminen,
- koko rippikouluikäisen nuorison tavoittaminen vuosittain,
- jumalanpalveluksella aloittaminen ja lopettaminen,
- yhteydenpito rippikouluikäisten nuorten vanhempiin,
- yhteydenpito kouluihin.

Toiminta

Vuonna 2015 rippikouluryhmiä oli 1. Opetus toteutettiin päivärippikoulun kaltaisina jaksoina syksyn ja talven aikana seurakuntatalolla sekä rippikoululeirinä kesällä Kursun kirkossa. Rippikoulun käyneitä oli yhteensä 13.

Rippikoululaisten vanhemmille järjestettiin toukokuussa yhteinen iltatilaisuus, jossa vaihdettiin ajatuksia siihenastisista kokemuksista puolin ja toisin. Rippikouluopetus jaksotettiin seuraavasti: alkuopetus, viikonloppujakso ja kesäjakso. Rippikoulun oppimäärä oli 80 tuntia. Aihealueet olivat kristinoppi, etiikka, jumalanpalvelus ja kirkkomusiikki.

Opetuksesta vastasivat seurakunnan papit, nuorisotyönohjaaja, kanttori ja diakoni. Rippikoululeirillä oli yövalvoja sekä emäntä. Leirillä oli neljä isoista.

Seuraavan vuoden rippikouluihin ilmoittautumisesta tiedotettiin vierailulla yläkoulun 8-luokille syyskuun viimeisellä viikolla. Uusi rippikouluikäluokka aloitti marraskuun ensimmäisenä sunnuntaina rippikoululaisten ja heidän vanhempiensa yhteisellä jumalanpalveluksella ja opetustilaisuudella.

Tavoitteiden toteutuminen

Suurin osa rippikouluikäisistä nuorista kävi rippikoulun.

Talousarvion toteutuminen

Rippikoulutyö	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama	
Toimintatulot	800,00	550,00	250,00	68,8 %
Toimintamenot	-41290,00	-41021,52	-268,48	99,3 %
Toimintajäämä	-40490,00	-40471,52	-18,48	100,0 %

5.12. Diakoniatyö

Toiminta-ajatus

Diakoniatyö on kristilliseen rakkauteen perustuvaa palvelua. Se kohdistuu erityisesti niihin, joiden hätä on suuri ja joita ei muulla tavoin auteta. Diakonia on seurakunnan perustehtävä.

Tavoitteet vuodelle 2015 olivat:

- kotikäyntien tekeminen,
- perhetyön vahvistaminen,
- diakoniakasvatuksen antaminen eri ikäryhmille,
- yhteydenpito sidosryhmiin,
- vapaaehtoisten kouluttaminen.

Toiminta

Vuonna 2015 diakoni teki 195 virkakäyntiä, jotka kohdistuivat 513 henkilöön.

Diakoniatyö järjesti 4 retkeä, joihin osallistui 99 henkilöä.

Diakoniatyö järjesti ikäihmisille (70-, 75-, 80- ja 85-vuotiaille) syntymäpäiväjuhlan keväällä ja syksyllä.

Diakoniatyö järjesti 40 muuta tilaisuutta (hartauksia, talkoita, tempauksia, vapaaehtoisten iltia), joihin osallistui yhteensä 1111 henkilöä.

Diakoniatyö järjesti yhteistyössä Sallan kotihoidon kanssa saattohoitokoulutuksen hoitohenkilökunnalle 13.3. ja 15.4.2015. Lääketieteellisestä osuudesta vastasi lääkintäneuvos, geriatri Pirkko Jäntti. Sielunhoidollisesta osuudesta vastasi diakoni Eeva Kantola.

Diakoniatyön ryhmiä oli kaikkiaan seitsemän: 2 eläkeläisten ryhmää, joihin osallistui säännöllisesti 63 henkilöä, näkövammaisten alueellinen toimintaryhmä ja kuulovammaisten ryhmä, joihin osallistui 46 henkilöä, sururyhmä, johon osallistui 2 henkilöä, omaishoitajien ryhmä, joka toteutettiin seurakunnan, kunnan ja SPR:n yhteistyönä sekä talkooryhmä.

Yhteisvastuukeräyksen tuotto oli 3168 euroa eli 1,04 euroa seurakunnan jäsentä kohti.

Diakoniatyö antoi taloudellista apua maksusitoumuksina ja ostokortteina 49 kertaa sekä ruokakasseina 164 kertaa. EU-ruoka-apua tuli jaetuksi noin 1108 kg. Diakoniatyö vastaanotti ja jakoi 9 kpl Sana-lehden joulupaketteja.

Kansainvälisenä diakoniana toimitettiin turvapaikanhakijoille Kemijärven SPR:n kautta torstaikerholaisten valmistamia villasukkia, lapasia ja muita villaneuleita.

Rovaniemen rovastikunnan diakoniapäivä järjestettiin Sallassa 10.10.2015. Osallistujia oli 85.

Diakoniatyössä toimi 43 vapaaehtoista.

Tavoitteiden toteutuminen

Tavoitteet saavutettiin. Yhteisvastuukeräyksen tuotto kasvoi hiukan verrattuna edellisvuoteen. Vapaaehtoiset toimijat olivat suureksi avuksi tapahtumien ja juhlien järjestelyissä.

Talousarvion toteutuminen

Diakoniatyö	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama	
Toimintatulot	2300,00	3481,00	-1181,00	151,3 %
Toimintamenot	-74715,00	-70825,70	-3889,30	94,8 %
Toimintajäämä	-72415,00	-67344,70	-5070,30	93,0 %

5.13. Lähetystyö

Toiminta-ajatus

Lähetystyö perustuu Jeesuksen antamaan käskyyn viedä evankeliumi kaikkeen maailmaan. Lähetys on seurakunnan perustehtävä.

Tavoitteet vuodelle 2015 olivat:

- lähetystiedon jakaminen kouluissa,
- lähetyskasvatuksen antaminen rippikouluissa,
- talkoolaisten innostaminen ja kannustaminen,
- seurakunnan lähetyskannatuksen pysyminen ennallaan.

Toiminta

Vuonna 2015 Sallan seurakunta tuki talousarvionsa kautta Suomen Lähetysseuraa, Suomen Ev.-lut. Kansanlähetystä, Lähetisyhdistys Kylväjää ja Suomen Pipliaseuraa. Seurakunta tuki kirkkokolehdeilla myös Herättäjä-yhdistystä, Medialähetys Sanansaattajia, Suomen Luterilaista Evankeliumiyhdistystä, Suomen Merimieskirkkoa ja Suomen Raamattuopistoa.

Seurakunnan nimikkotyökohde oli Thaimaa (SLS). Nimikkolähetit olivat Aatto Lamminpää (SEKL), joka teki projektityötä Venäjän Minusinskissa, sekä Suvi ja Ari Salminen (SEKL), jotka olivat muslimityössä Saksassa. Aatto Lamminpää täytti 70 vuotta syyskuussa 2015.

Seurakunnan nimikkolähetien sekä SLS:n Thaimaan työn tukemiseksi järjestettiin joulumyyjäis-, lähetyslounas- ja kirpputoritilaisuus.

Kauneimmat joululaulut -tilaisuuksilla tuettiin SLS:n toimintaa.

Kirkonkylän lähetyspiiri kokoontui kodeissa ja Sallan kirkon vanhassa salissa.

Retkiä oli 5, ja niissä oli yhteensä 48 osallistujaa.

Sallan seurakunnalla oli myyntipöytä SLS:n lähetysjuhlilla Rovaniemellä. Seurakunnan isoisnuoret osallistuivat tuotteiden valmistamiseen. Tuotto kanavoitiin Thaimaan nimikkokohteelle.

Lähetyspiiriläiset osallistuivat Rovaniemen rovastikunnan lähetyspäivään Kemijärvellä.

Sallan kirkon lähetyskynttelikön tuotto kanavoitiin Aatto Lamminpään työn tukemiseen.

Lähetyskirppistä pyöritettiin myyjäisten yhteydessä.

Lähetystoimintaan osallistui 15 vapaaehtoista.

Tavoitteiden toteutuminen

Lähetyskannatus pysyi suunnilleen edellisvuosien tasolla. Lähetystyötä tehtiin niiden vapaaehtoisten avulla, jotka ovat olleet jo kauan toiminnassa mukana. Uusiakin vapaaehtoisia tuli mukaan

Talousarvion toteutuminen

Lähetystyö	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama	
Toimintatulot		38,60	-38,60	-100,0 %
Toimintamenot	-21175,00	-18585,30	-2589,70	87,8 %
Toimintajäämä	-21175,00	-18546,70	-2628,30	87,6 %

5.14. Hautaustoimi

Toiminta-ajatus

Hautaamisesta huolehtiminen on kirkon tehtävä (KJ 17 luku 1 §).

Tavoitteet vuodelle 2015 olivat:

- kiintopistejärjestelmän luominen ja tarkentaminen,
- puuston harventaminen ja hoito,
- koko hehtaarin määrän käyttöön ottaminen.

Toiminta

Seurakunnan hautausmaihin haudattiin kaikkiaan 88 vainajaa.

Kirkonkylän, Hautajärven Kursun ja Saijan hautausmailla urakoitsija kaivoi haudat koneella. Haudankaivaja huolehti kaivutyön käytännön järjestelyistä. Kesätyöntekijät huolehtivat Sallan hautausmaan siivouksesta ja kunnostuksesta. Sivukylien hautausmaiden siivoukset hoidettiin talkoovoimin.

Tavoitteiden toteutuminen

Seurakunnan viranomaistehtävä hoidettiin lakien ja asetusten mukaisesti.

Talousarvion toteutuminen

Sallan hautausmaa: haudattujen määrä 54

	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama	
Toimintatulot	9544,00	11795,29	-2251,29	123,6 %
Toimintamenot	-43815,00	-52050,36	8235,36	118,8 %
Toimintajäämä	-34271,00	-40255,07	5984,07	117,5 %

Hautajärven hautausmaa: haudattujen määrä 14

	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama	
Toimintatulot	1100,00	1750,00	-650,00	159,1 %
Toimintamenot	-10595,00	-12224,55	1629,55	115,4 %
Toimintajäämä	-9495,00	-10474,55	979,55	110,3 %

Kursun hautausmaa: haudattujen määrä 11

	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama	
Toimintatulot	1100,00	940,00	160,00	85,5 %
Toimintamenot	-6765,00	-6996,55	231,55	103,4 %
Toimintajäämä	-5665,00	-6056,55	391,55	106,9 %

Saijan hautausmaa: haudattujen määrä 6

	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama	
Toimintatulot	850,00	475,00	375,00	55,9 %
Toimintamenot	-5585,00	-5255,09	-329,91	94,1 %
Toimintajäämä	-4735,00	-4780,09	45,09	101,0 %

Taulukko 2. Hautausten määrän kehitys Sallassa 2004–2015

	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Salla	50	49	41	59	38	41	59	53	56	60	45	54
Hautajärvi	10	11	10	12	16	7	14	12	12	8	5	14
Kursu	10	16	17	5	10	13	9	12	19	15	18	11
Saija	6	7	3	3	4	2	5	7	5	8	6	6
Yhteensä	76	83	71	79	68	63	87	84	92	91	74	88

5.15. Kiinteistötoimi

Toiminta-ajatus

Kiinteistötoimi tarjoaa seurakuntatyölle asianmukaiset tilat pitämällä ne kunnossa, kalustettuina ja siisteinä.

Tavoitteita vuodelle 2015 olivat:

- seurakuntatalon kunnostaminen ja varustaminen virastotiloilla,
- Kursun kirkon vesikaton korjaaminen,
- Hautajärven kirkon ikkunoiden korjaus ja ulkoseinien maalaus,
- palo- ja murtohälyttimien hankkiminen julkisiin rakennuksiin,
- taloudelliset energiaratkaisut Hautajärven ja Kursun kirkkoihin,
- huoltorakennuksen rakentaminen Sallan hautausmaalle,
- Saijan hautausmaan huoltorakennuksen kunnostus,
- tarpeettomien tonttien myyminen.

Toiminta

Seurakuntatalon remontin ja Sallan kirkon eteisen osalta valmisteltiin suunnitelmaa, joka ottaa huomioon liikuntarajoitteiset kirkossa ja seurakunnan palvelutiloissa kävijät. Kursun kirkon vesikaton korjaus saatiin valmiiksi.

Viraston kattoa ja nuohoustikkaita jouduttiin korjaamaan lumivaurioiden vuoksi.

Sallan seurakunnan kiinteistömenot olivat 21,9 % seurakunnan toimintamenoista.

Tavoitteiden toteutuminen

Kiinteistöjä hoidettiin seurakunnan talousarvion ja muun rahoituksen sallimissa rajoissa.

Talousarvion toteutuminen

Sallan kirkko

	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama	
Toimintamenot	-41546,00	-42618,92	1072,92	102,6 %
Toimintajäämä	-41546,00	-42618,92	1072,92	102,6 %

Hautajärven kirkko

	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama	
Toimintatulot	700,00	569,77	130,23	81,4 %
Toimintamenot	-17815,00	-17524,38	-290,62	98,4 %
Toimintajäämä	-17115,00	-16954,61	-160,39	99,1 %

Kursun kirkko

	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama	
Toimintatulot	1400,00	855,84	544,16	61,1 %
Toimintamenot	-33945,00	-34363,06	418,06	101,2 %
Toimintajäämä	-32545,00	-33507,22	962,22	103,0 %

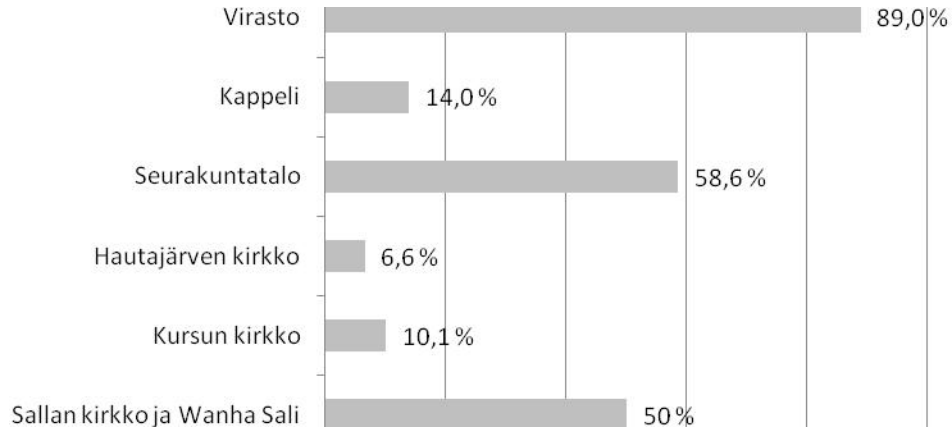
Seurakuntatalo

	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama	
Toimintatulot	4500,00	6645,84	-2145,84	147,7 %
Toimintamenot	-33405,00	-35328,72	1923,72	105,8 %
Toimintajäämä	-28905,00	-28682,88	-222,12	99,2 %

Virasto

	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama	
Toimintamenot	-16275,00	-16293,66	18,66	100,1 %
Toimintajäämä	-16275,00	-16293,66	18,66	100,1 %

Kaavio 3. Sallan seurakunnan kiinteistöjen käyttöasteet vuonna 2015



5.16. Metsätalous

Toiminta-ajatus

Metsätalouden tehtävä on huolehtia seurakunnan metsäomaisuudesta niin, että se säilyy tuottavana vuodesta toiseen.

Tavoitteet vuodelle 2015 olivat

- metsänhoitosuunnitelman uusiminen,
- puun myyminen metsänhoitosuunnitelman sallimissa rajoissa,
- taimikoiden hoitaminen.

Toiminta

Vuonna 2015 seurakunta ei tehnyt puukauppoja. Metsätaloussuunnitelma uusittiin vuosiksi 2016-2025.

Tavoitteiden toteutuminen

Metsätalouden tavoitteet toteutuivat metsätaloussuunnitelman mukaisesti.

Talousarvion toteutuminen

Metsätalous	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama	
Toimintatulot	6960,00	8508,69	-1548,69	122,3 %
Toimintamenot	-16500,00	-14351,33	-2148,67	87,0 %
Toimintajäämä	-9540,00	-5842,64	-3697,36	61,2 %

5.17. Tilastollinen yhteenveto

	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Kunnan väkiluku	4482	4364	4308	4230	4161	4054	3983	3886	3789	3727
Seurakunnan jäsenmäärä	3909	3810	3733	3660	3564	3434	3366	3239	3140	3050
Kastettuja	28	17	24	14	25	14	23	25	17	13
Kuolleita	55	70	52	45	59	69	61	70	61	62
Haudattuja	71	79	68	63	87	84	92	91	74	88
Kirkkoon liittyneitä	2	9	5	6	7	3	10	6	8	9
Kirkosta eronneita	16	16	31	26	45	18	18	27	32	28
Seurakunnasta muuttaneita	171	153	120	120	122	220	114	138	73	123
Seurakuntaan muuttaneita	113	106	98	97	98	95	92	77	106	102
Vihkipareja	16	13	5	10	10	7	4	7	1	4
Jumalanpalvelusväkeä	3717	5095	4208	5236	6095	5261	4617	4884	3770	3739
Ehtoollisella käyneitä	1819	2174	1921	2140	2270	1940	1676	1783	1409	1615
Pyhäkoululaisia	–	–	–	–	–	5	8	–	–	–
Päiväkerholaisia	79	75	59	50	54	37	44	27	28	18
Varhaisnuorten kerholaisia	59	37	30	26	31	18	15	5	5	10
Rippikoulun käyneitä	27	57	45	41	43	42	35	28	22	13
Diakonian asiakaskontakteja	267	425	451	691	476	259	362	499	454	513
YV-keräyksen tuotto €/jäsen	0,78	0,77	0,96	1,3	1,63	1,05	0,87	1,31	1,00	1,04
Lähetyskannatus €/jäsen	6,46	20,95	20,95	5,16	5,22	5,57	4,33	8,17	4,45	

6. INVESTOINNIT

6.1. Kursun kirkko

Kursun kirkon vesikaton etupuolen uusiminen.

6.2. Seurakuntatalo

Seurakuntatalon peruskorjaukseen liittyvien toimenpiteiden tekeminen; kosteuksien mittaaminen rakennuksen eri kohteista..

6.3. Virastopappila

Kirkkoherranviraston tikaspuiden ja osittainen kattolevyjen uusiminen sekä keskiöven katoksen suunnittelu

7. TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS

Toimintakertomuksen seuraavissa osissa käsitellään seurakunnan tuloslaskelmaa, rahoituslaskelmaa ja tasetta.

Tuloslaskelman ja rahoituslaskelman toteutuminen, joka vastaa talousarvion tuloslaskelma- ja rahoitusosaa, esitetään talousarvion toteutumisvertailun yhteydessä.

Tässä tuloslaskelmassa on vain tunnusluvut sekä ulkoiset tuotot ja kulut.

7.1. Tuloslaskelma

	2014	2015
Toimintatuotot	52.462,28	43.183,96
Toimintakulut	-735.911,65	-736.666,96
Toimintakate	-683.449,37	-693.483,00
Verotulot	690.464,81	740.709,18
Verokustannukset	-10719,99	-15.343,05
Keskusrahastomaksut	-29.916,00	-30.432,00
Kirkon keskusrahaston eläkerahasto	-7.224,00	-7.572,00
Toiminta-avustukset kirkon keskusrahastolta	70.961,00	
Käyttökate	30.116,45	-6.120,87
Rahoitustuotot ja -kulut	24.903,60	-43.003,46
Vuosikate	55.020,05	-49.110,83
Poistot käyttöomaisuudesta ja muista pysyväismenoista	-49.826,00	-48.637,78
Satunnaiset tuotot		
Tilikauden tulos	5.194,05	-97.748,61
Tilikauden yli/alijäämä	5.194,05	-97.748,61

Tuloslaskelman toimintakate kertoo, kuinka suuri osa toimintamenoista jää katettavaksi verotuloilla ja kirkon keskusrahaston avustuksilla.

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista oli 5,9 %.

Vuosikatteen osuus poistoista oli -101 %.

Vuosikate/jäsen oli -4,07 €

7.2. Rahoituslaskelma

	2014	2015
Tulorahoitus:		
vuosikate	55.020,05	-49.110,83
satunnaiset nettoerät		
tulorahoituksen korjauserät		
tulorahoitus	55.020,05	-49.110,83
Investointimenot	-26.491,36	-84.756,74
Pysyvien vastaavien varsinainen myyntitulo		
pysyvien vastaavien myyntivoitto/-tappio		
pysyvien vastaavien myyntitulot		
Investoinnit	-26.491,36	-84.756,74
varsinainen toiminnan kassavirta	28.528,69	-133.867,57
Rahoitustoiminnan kassavirta:		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-30.000,00	30.000,00
toimeksiantojen, varojen ja pääomien muutokset	327,07	268,23
pitkäaikaisten saamisten muutokset		
lyhytaikaisten saamisten muutokset	3.908,52	6.646,73
korottomien pitkien/ lyhyiden velkojen muutokset	-1.045,88	4.837,27
muut maksuvalmiuden muutokset	3.189,71	11.752,23
Rahoitustoiminnan kassavirta	-26.810,29	-18.247,77
Kassavarojen muutos	1.718,40	-152.115,34
Kassavarat 1.1.	490.512,20	492.230,60
Kassavarat 31.12.	492.230,60	340.115,26
Kassavarojen muutos	1.718,40	-152.115,34

Varsinaisen toiminnan, investointien kassavirran ja rahoitustoiminnan kassavirran summa osoittaa seurakunnan kassavarojen muutoksen tilikauden aikana.

Rahoituslaskelman tunnusluvut		
Vuosi	2014	2015
Investointien tulorahoitus prosentteina	207,7	-57,9
Kassavarojen riittävyys päivinä	228	134
Lainahoitokate	1,7	-1,5

Ensimmäinen tunnusluku kertoo, kuinka hyvin investoinnit on pystytty hoitamaan tulorahoituksen avulla.

Toinen tunnusluku kertoo, kuinka monen päivän maksut voidaan kattaa rahoituspapereilla ja pankkisaamisilla.

Kolmas luku kertoo tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lainanlyhennysten maksuun. Tulorahoitus on riittänyt lainojen hoitoon, jos tunnusluku on yksi tai suurempi.

Vuodelle 2015 laaditussa budjetissa verotulot arvioitiin 685.000,00 euroksi. Verotuloja kertyi 740.709,18 euroa eli 8,1 % enemmän kuin oli arvioitu.

Yhteisöveron tuotto kasvoi 16,3 prosenttia edelliseen vuoteen verrattuna. Yhteisöveroja kertyi 91.096,62 euroa.

7.3. Tase

	2014	2015
Vastaavaa		
Aineelliset hyödykkeet	2.993.992,46	3.030.111,42
Sijoitukset/ osakkeet ja osuudet	7.763,00	7.763,00
Lahjoitusomaisuus ja toimeksiantojen varat	53.483,64	53.071,93
Vaihtuvat vastaavat	501.609,74	342.847,67
	3.556.848,84	3.433.794,02
Vastattavaa:		
Peruspääoma	2.779.325,33	2.779.325,33
Muu oma pääoma	120.514,20	120.514,20
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	193.014,38	198.208,43
Tilikauden yli-/alijäämä	5.194,05	-97.748,61
Oma pääoma	3.098.047,96	3.000.299,35
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset	51.709,98	51.709,98
Toimeksiantojen varat	53.810,71	53.667,23
Vieras pääoma:		
Pitkäaikainen	230.000,00	200.000,00
Lyhytaikainen	123.280,19	128.117,46
Vieras pääoma	353.280,19	328.117,46
Vastattavaa	3.556.848,84	3.433.794,02

Taseen tunnusluvut		
Vuosi	2014	2015
Omavaraisuus prosentteina	89,9	88,3
Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen	47,23	4,83

Omavaraisuusaste kertoo talouden vakaudesta ja kyvystä selviytyä sitoumuksista pitkällä aikavälillä. Seurakunnan omavaraisuusasteen on oltava yli 60 prosenttia.

Rahoitusvarallisuuden ja vieraan pääoman positiivinen erotus ilmaisee määrän, joka rahoitusomaisuudesta jää jäljelle, jos vieras pääoma maksetaan kerralla pois. Tämä tunnusluku kertoo siis rahoitusvarallisuuden yhtä jäsentä kohden.

8. HAUTAINHOITORAHASTO

Hautainhoitorahaston varoja seurattiin sivukirjanpitona. Taseen loppusummat siirrettiin Sallan seurakunnan taseeseen toimeksiantojen varoihin sekä toimeksiantojen pääomiin.

Tuloslaskelma		
Tuotot:	2014	2015
Kesähoitomaksut	1.864,00	1.746,50
Sopimusten pääomavähennys	5.942,08	6.452,26
Yhteensä	7.806,08	8.198,76
Kulut:		
Palkat	-2.750,00	-2.761,00
Sosiaali- ja eläkemaksut	-894,00	-897,00
Puutarhatarvikkeet	-2.281,76	-2.432,65
Muut kulut		
Yhteensä	-5.925,76	-6.156,65
Muut rahoituskulut	-171,76	-173,06
Tilikauden yli-/alijäämä	1.708,56	1.869,05

Tase		
Vastaavaa:		
Nordea 3261	53.483,64	53.071,93
Vastaavaa yhteensä	53.483,64	53.071,93
Vastattavaa:		
Pitkäaikaiset sopimukset	28.040,46	26.143,30
Uudet määräaikaiset sopimukset	7.606,25	10.866,65
Tilikauden yli-/alijäämä	1.708,56	1.869,05
Edellisten vuosien yli-/alijäämä	12.484,37	14.192,93
Oma pääoma	49.839,64	53.071,93
Vieras pääoma		
Siirtovelat	3.644,00	
Vastaavaa yhteensä	53.483,64	53.071,93

9. KIRKKONEUVOSTON ESITYS TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELYKSI

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 9 §:n mukaan kirkkoneuvosto tekee tilinpäätöksen yhteydessä esityksen tilikauden tuloksen käsittelyä koskevista toimenpiteistä. Esitys tehdään toimintakertomuksessa.

Tilikauden tuloksella tarkoitetaan seurakunnan tuloslaskelman tulosta ennen varauksia ja rahastonsiirtoja. Tilinpäätössiirtojen aiheuttamat kirjaukset tehdään ennen kuin tilinpäätös esitetään kirkkovaltuustolle.

Tilikauden alijäämä oli 97.748,61 euroa. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi seuraavat tilinpäätössiirrot tilikauden tuloksesta.

Tilikauden alijäämä 97.748,61 euroa kirjataan taseen tilikauden yli-/alijäämä tilille.

II TILINPÄÄTÖSLASKELMAT JA LIITETIEDOT

Tilinpäätöslaskelmat, liitetiedot ja allekirjoitukset

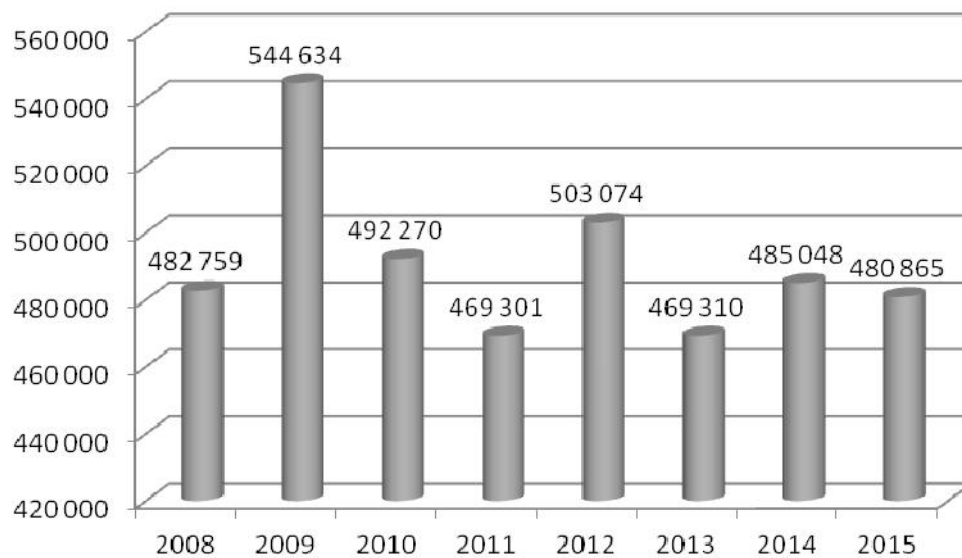
1. Henkilöstökulut

Tilikauden 1.1.–31.12.2015 henkilöstökulut ja vertailutietona vuoden 2014 vastaavat kulut sekä kuvioina seitsemältä vuodelta.

	2014	2015
Rahapalkka	-351762,22	-354143,07
Muut palkat	-7600,14	-8538,55
Sosiaali- ja eläkevakuutusmaksut	-112185,41	-114522,44
Henkilöstökorvaukset	1453,20	9794,31
Yhteensä	-470094,57	-467409,75

Henkilöstökuluihin sisällytetyt palvelujen ostoista matka- ja työterveyshuollon kulut:

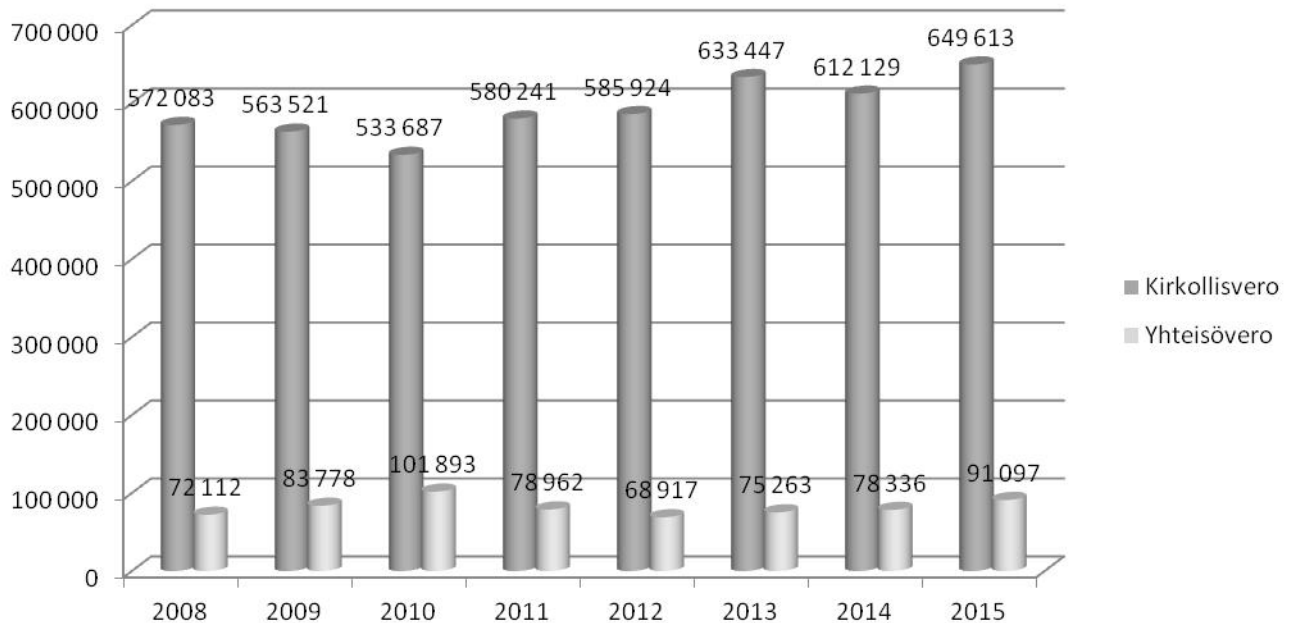
Matkakorvaukset	-13510,81	-12696,73
Työterveyshuolto	-1442,50	-759,00
Yhteensä	-14953,31	-13455,73
Henkilöstökulut yhteensä	-485047,88	-480865,48



Kuvio 1. Henkilöstökulut v. 2008–2016

2. Verotulot

	Budjetoitu	Toteutuma	Tuloarvion ylitys/alitus
Kirkollisvero	610000,00	649612,56	6,5 %
Osuus yhteisöveron tuotosta	75000,00	91096,62	21,5 %
Yhteensä	685000,00	740709,18	8,1 %



Kuvio 2. Verotulot v. 2008–2016

3. Vakuutukset

Vuonna 2015 Sallan seurakunnan vakuutukset olivat:

- palovakuutus,
- kirkkovakuutus (irtaimisto, laite ja kiinteistö),
- metsävakuutus,
- lakisääteinen tapaturma-, työttömyys ja ryhmähenkivakuutus,
- leiri- ja retkiajan tapaturmavakuutus,
- omaisuus/toiminnan vakuutus.

Seurakunnan vakuutukset on keskitetty Pohjola-yhtiöön. Seurakunnalla oli kirkkovakuutus, kiinteiden rakennusten täysarvovakuutus, metsävahinkovakuutus, toimintavakuutus, julkisyhteisövakuutus sekä pakollinen työntekijöiden tapaturma- ja ryhmähenkivakuutus ja pakollinen työttömyysvakuutus.

Sallan seurakunta maksoi vuonna 2015 palo- ja kiinteistövuoksuista 5042,00 euroa, metsävakuutuksesta 1137,00 euroa sekä muista toimintaan liittyvistä 1314,00 €

Palo- ja kiinteistövuokukset				
Vakuutuskohte	Käyttöönotto-vuosi	Peruskorjaus-vuosi	Kerrosala m ²	Vakuutusarvo €
Sallan kirkko	1950		600	kirkkovakuutus
Kursun kirkko	1964	1994	570	täysarvoturva
Hautajärven kirkko	1963	1991	240	täysarvoturva
Siunauskappeli	1948	1989	137	täysarvoturva
Seurakuntatalo	1980		395	täysarvoturva
Virasto	1950	1985	667	täysarvoturva
Metsät				täysarvo

4. Poistosuunnitelma

Käyttöomaisuusryhmät, poistoajat ja poistomenetelmät:

1. Aineettomat hyödykkeet

- ATK- ohjelmat 3–5 vuotta

2. Aineelliset hyödykkeet

- maa- ja vesialueet ei poistoa
- kirkko 70 vuotta
- seurakuntatalo 40 vuotta
- kirkkoherranvirasto 40 vuotta
- asuinrakennukset 40 vuotta
- talousrakennukset 20 vuotta koneiden ja laitteiden osalta
- koneet ja kalusteet menojäännöspoisto 25 %
- atk-laitteet menojäännöspoisto 20 %

Poistot vuonna 2015						
	Pääoma 31.12.2014	Lisäys 2015	Tili	%	Poisto	Jäännös 31.12.2015
Sallan kirkko	1581036,65	1478,53	1081	1	15815,35	1565719,83
Kursun kirkko	375862,47	73911,02	1082	1	4497,73	445275,76
H:järven kirkko	236610,70		1083	1	2366,11	234244,59
Kappeli	197763,27		1055	1	1977,63	195785,64
Seurakuntatalo	137782,79	1019,03	1110	5	6940,09	131861,73
Virasto	206195,97	8348,16	1151	5	10727,21	203816,92
Hautaus-toimen muut rakennukset	9596,52		1060	7	671,76	8924,76
Muut hautaus-toimen kiinteät rakenteet	28237,80		1063	7	1976,65	26261,15
Muut kiinteät rak	6600,06		1220	7	462,00	6138,06
Yhteensä	2778706,23	84756,74	6460	610	45434,53	2818028,44

Koneet ja kalusto	10511,60		1250	25	2627,90	7883,70
ATK-laitteet	2876,74		1245	20	575,35	2301,39

5. Lomapalkkavelka

Lomapalkkavelka on se rahamäärä, joka seurakunnalle aiheutuisi menoksi, jos kaikki lomapalkat tulisivat kerralla tilinpäätöspäivänä maksettaviksi.

Lomapalkkavelka on laskettu kirkkohallituksen lomapalkkavelan laskentaohjeen mukaisesti ja kirjattu vuoden 2015 tilinpäätöksessä taseeseen siirtovelaksi.

Lomanmääräytymisvuosi 1.4.2014–31.3.2015

Lomapalkkavelka ajalta 1.4.2015–31.12.2015

Lomapalkat	38888,36 €
Sosiaalikulut 4,6 %	1788,86€
Eläkemaksut KiEL 28 %	10888,74 €
Jaksotetut yhteensä	51565,97 €

6. Rahoituslaskelma

Rahoituslaskelma täydentää niitä tietoja, joita tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot antavat tulo-rahoituksen riittävydestä, investoinneista, sijoituksista, pääomarahoituksesta sekä rahoitusaseman muutoksista.

Rahoituslaskelmakaavassa seurataan varsinaisen toiminnan ja investointien sekä rahoitustoiminnan kassavirtaa. Rahoituslaskelmakaavassa rahoitustoiminnan kassavirta esitetään kahdessa osassa.

7. Tase

7.1. Pysyvät vastaavat

Pysyvät vastaavat ovat aineettomia tai aineellisia hyödykkeitä ja sijoituksia. Lisäpoistoja ei tehty vuoden 2015 aikana.

Sijoitukset	7.763,00 €
-------------	------------

7.2. Vaihtuvat vastaavat

Vaihto-omaisuus sekä saamiset luetteloidaan. Osakkeiden ja osuuksien hankintamenot, arvo tilikauden lopussa sekä hankintahinnan ja reaaliarvon erotus merkitään kohtaan 'rahoitusarvopaperit'.

Siirtosaamiset	1.736,91 €
----------------	------------

Rahoitusomaisuusarvopaperit Osuudet	314.204,69 €
--	--------------

Rahat ja pankkisaamiset	25.910,57 €
-------------------------	-------------

7.3. Oman pääoman erät

Tilikauden aikaiset omien pääomaerien lisäykset ja vähennykset sekä näiden erien väliset siirrot eritellään liitetiedoissa.

Seurakunnan tulee harkita peruspääomansa korottamista silloin, kun peruspääoman ja arvonorotusrahaston summa on alle 2/3 pysyvien vastaavien määrästä. Omavaraisuusasteen on oltava yli 60 %.

Omien pääomaerien tarkoitus on paljastaa taseeseen mahdollisesti kertynyt alijämä. KJ 15:1,3 mukaan seurakunnan on päätettävä toimenpiteistä, joilla edellisen vuoden taseen alijäämä katetaan.

7.4. Siirtovelat

Siirtovelat muodostuvat lomapalkkajaksotuksesta, palkkojen ennakonpidätysvelasta, sosiaaliturvamaksuista sekä arvonlisäverovelasta.

8. Eläkevastuuvajaus

Seurakunnat vastaavat KiEL:n mukaan määräytyvistä eläkesitoumuksista yhteisesti, joten eläkesitoumusten kattamatonta osaa ei voi jakaa seurakuntakohtaisiin osiin. KiEL:n eläkesitoumuksista aiheutuvan vastuun suuruutta voi kuitenkin arvioida siten, että eläkevastuuvaraus suhteutetaan seurakunnan palkkasummaan. Näin saatu laskennallinen vastuuvajaus liitetään taseeseen.

Laskennallinen eläkevastuu	31.12.2015
Sallan seurakunnan KiEL -palkkasumma	357.182,94 €
koko kirkon KiEL -palkkasumma	508.874.454 €
Sallan seurakunnan osuus edellä mainitusta	0,07 %
koko kirkon eläkevastuuvajaus 31.12.2015	3110.215.037 €
Sallan seurakunnan osuus eläkevastuusta	2.177.151 €

9. Vieraan pääoman erät

Sallan seurakunnalla on pitkäaikaisessa vieraassa pääomassa lainaa Sallan Osuuspankilta. Lainat ja niihin liittyvät korkojaksotukset tehty vuodelle 2015 lyhyeen vieraaseen pääomaan.

10. Tilikirjojen luettelo

Tilinpäätösaineisto sidotaan tasekirjaksi. Tilinpäätöstä varmentavia asiakirjoja ovat tase-erittelyt, liitetietojen erittelyt, tililuettelo, tehtävälueluettelo sekä erillistunnisteluettelot. Mikäli varmentavia asiakirjoja tulostetaan paperille, on myös ne sidottava omaksi tasekirjasta erillään olevaksi asiakirjaksi. (Kirjanpitolaki 3:8,1).

Sallan seurakunnassa käytetyt tilikirjat:

- päivä- ja pääkirjan atk-tulosteet,
- tasekirja

11. Tositelajien luettelo

Tasekirjassa tulee olla selvitys tositelajeista. Jos kirjanpitoaineisto on laaja, kirjanpitoon kuuluvat tositteet ryhmitellään luonteensa mukaisesti peruskirjanpidon organisointia vastaaviin tositiesarjoihin ja merkitään juoksevalla numeroinnilla. Tositiesarjojen määrä riippuu kirjanpitoaineiston laajuudesta ja kirjanpidon organisointitavasta. (Kirjanpitolaki 3:8).

- kirjaustositteet nro 000001–000715
- palkkatositteet nro 600001–600038
- hautaustoimen tositteet nro 400001–400080
- muistiotositteet 900001–900013

12. Kirjanpidon säilytys

Tasekirja on pysyvästi säilytettävä sidottu asiakirja. Sen osia ovat

- toimintakertomus,
- tilinpäätöslaskelma,
- tilinpäätöksen liitteet,
- allekirjoitukset ja merkinnät,
- luettelot ja selvitykset.

Muut tilinpäätösasiakirjat ovat tase-erittely, liitetietojen erittelyt, tililuettelo, tehtäväalueuettelo ja erillistunnisteluettelo. Ne säilytetään sidottuna asiakirjana 10 vuotta.

Tilinpäätöksen liitteeksi tuleva tilintarkastuskertomus säilytetään tasekirjan yhteydessä.

13. Tilinpäätöksen julkisuus

Seurakunnan tilinpäätöksen julkisia asiakirjoja ovat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelman sekä tase-erittelyt ja liitetietojen erittelyt siltä osin kuin ne eivät sisällä salassa pidettäviä tietoja.

14. Tilinpäätöksen allekirjoitus

Sallan seurakunnan kirkkoneuvosto

Sallassa 30.3.2016

Antti Kettunen
kirkkoneuvoston puheenjohtaja

VAHVISTUSILMOITUSKIRJE TILINTARKASTAJALLE

Tilikauden 1.1.2015–31.12.2015 tilintarkastukseen liittyen vahvistamme parhaan tietomme ja käsityksemme mukaisesti seuraavaa:

Olemme antaneet tilinpäätöksen liittyen kaikki tiedot tilintarkastajalle ja vakuutamme, että tilinpäätös on laadittu kirkkojärjestyksen mukaisesti, erityisesti siten, että tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot.

- Liiketapahtumat on kirjattu kirjanpitoon, ja ne sisältyvät tilinpäätökseen.*
- Merkittävät oletukset, joita olemme käyttäneet kirjanpidollisia arvioita tehdessämme, ovat kohtuullisia.*
- Tiedossamme ei ole seurakuntaa koskevia väärinkäytöksiä tai epäiltyjä väärinkäytöksiä tai säästösten tai määräysten noudattamatta jättämisistä tai epäiltyjä noudattamatta jättämisistä.*
- Tiedossamme ei ole esteellisyysäännösten vastaisia päätöksiä, menettelyjä tai liiketapahtumia.*
- Olemme antaneet tiedot havaitsemistamme puutteista sisäisen valvonnan järjestämisessä.*

Vahvistusilmoituskirjeellä ei muuteta kirkkoneuvoston, tilivelvollisten, viranhaltijoiden, työntekijöiden eikä tilintarkastajan lainsäädännön mukaisia velvoitteita eikä vastuita. Tähän kirjeeseen sovelletaan tilintarkastajan salassapitovelvollisuutta.

Sitoudumme ilmoittamaan tilintarkastajalle, mikäli ennen tilintarkastuskertomuksen antamista tietoomme tulee muutoksia tässä vahvistusilmoituskirjeessä kuvatuissa seikoissa.

Päiväys 30.3.2016

Sallan seurakunnan kirkkoneuvoston puolesta

*Antti Kettunen
kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja*

*Päivi Roininen
talouspäällikkö*